

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2022 00:17:43
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d7b511d2f098d2f3e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА

Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами

Аннотация дисциплины (модуля)

Учебный план 38.03.05 Бизнес-информатика

Форма обучения **очно-заочная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40	40	40	40
Сам. работа	68	68	68	68
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование знаний в области основ моделирования и анализа бизнес-процессов, изучение основных стандартов моделирования бизнес-процессов, инструментальных средств и систем, используемых для описания и анализа бизнес-процессов, а также приобретение студентами практических навыков моделирования и анализа бизнес-процессов.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информационный менеджмент
2.1.2	Управление малым бизнесом
2.1.3	Стандартизация, сертификация и управление качеством программного обеспечения
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Корпоративные информационные системы
2.2.2	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)
2.2.3	Управление жизненным циклом ИС
2.2.4	Электронная коммерция
2.2.5	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-11: Способен разрабатывать модели бизнес-процессов заказчика	
ПК-11.1: Способен к сбору исходных данных у заказчика	
ПК-11.2: Способен разрабатывать модели бизнес-процессов	
ПК-11.3: Способен согласовать с заказчиком модели бизнес-процессов	
ПК-12: Способен адаптировать бизнес-процессы заказчика к возможностям ИС	
ПК-12.1: Способен моделировать бизнеспроцессы в ИС	
ПК-12.2: Способен анализировать функциональных разрывов и корректировка на его основе существующей модели бизнес-процессов	
ПК-12.3: Способен согласовывать с заказчиком предлагаемых изменений	
ПК-9: Способен документировать существующие бизнес-процессы организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)	
ПК-9.1: Способен к сбору исходных данных у заказчика	
ПК-9.2: Способен описать бизнес-процесс на основе исходных данных	
ПК-9.3: Способен согласовывать с заказчиком описания бизнес-процессов	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Основные стандарты, технологии и нотации моделирования бизнес-процессов;
3.1.2	Методы анализа и моделирования бизнес-процессов;
3.1.3	Инструментальные системы, используемые для описания и анализа бизнес-процессов;
3.1.4	Основные сферы применения моделирования бизнес-процессов.
3.2	Уметь:
3.2.1	Собирать необходимый материал о бизнес-процессе;
3.2.2	Моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы с использованием изученных стандартов, технологий и нотаций моделирования;
3.2.3	Рецензировать модель бизнес-процесса;
3.2.4	Формировать документацию по бизнес-процессу.
3.3	Владеть:
3.3.1	Терминологией из области моделирования бизнес-процессов;
3.3.2	Методами построения, анализа и документирования моделей бизнес-процессов;

3.3.3	Практическими навыками моделирования, анализа и документирования бизнес-процессов с помощью инструментальных сред.
-------	--