Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.03.2022 21:17:15
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e3bf5ea8f9d7bcf1d2f098d273e66a810b1

МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА

Теория управления

Аннотация дисциплины (модуля)

Учебный план	38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль Государственная и муниципальная служба
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**заочная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	191	191	191	191
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	216	216	216	216

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучения дисциплины – формирование навыков эффективного управления в рамках любой структурной единицы организации на основе современных научных знаний и опыта, накопленного российским менеджментом, в процессе формирования отечественной рыночной экономики.
1.2	Задачами учебной дисциплины являются: знакомство с историей менеджмента, его эволюцией, с зарубежным опытом как базой современной науки; обучение студента навыкам владения искусством управления через изучение функций менеджмента, отражающих сущность данного вида деятельности; изучение организации как системы функциональных структурных, её элементов и методов управления ими; изучение основ стратегического управления; изучение технологии принятия управленческих решений с учётом знаний информационного и коммуникационных процессов; приобретение студентами навыков руководства организацией, как социальной системой, с применением знаний в области психологии; знакомство с различными направлениями менеджмента как создание базы для дальнейшего изучения специальных дисциплин.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	Социология
2.1.3	Психология
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Стратегический менеджмент
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Основы управления персоналом
2.2.5	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.6	Бюджетное планирование и прогнозирование
2.2.7	Государственный итоговый экзамен

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-2: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	развитие управления в прошлом и настоящем;
3.1.2	сущность и задачи теории управления;
3.1.3	научноые методы, принципы, функции управления;
3.1.4	целевой подход к управлению (управление по целям);
3.1.5	технику и технологию управления;
3.1.6	организационные и межличностные коммуникации;
3.1.7	системный подход к управлению;
3.1.8	основы оперативного и стратегического управления организацией;
3.1.9	мотивацию деятельности;
3.1.10	факторы эффективности менеджмента;
3.1.11	факторы эффективной деятельности менеджмента.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	управлять производственным процессом, принимать эффективные решения в изменяющихся производственных ситуациях;
3.2.2	проектировать рациональные подходы к управлению;
3.2.3	моделировать управленческие процессы;
3.2.4	оценивать степень управляемости систем;

3.2.5	оценивать производительность систем управления;
3.2.6	выбирать оптимальные типы стратегий бизнеса организаций для определённых условий.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	искусством управления через изучение функций менеджмента;
3.3.2	основными методами защиты производственного персонала и населения от
3.3.3	возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;
3.3.4	основными методами, способами и средствами получения, хранения,
3.3.5	переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления
3.3.6	информацией, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
3.3.7	