

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.03.2023 08:14:53
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d76c1f021098d2f3e86a810b



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО ИПА ВПА



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

Л.М. Окунева

23 декабря 2022 г.

Управление проектами рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план Менеджмент
Учебный год начала подготовки 2023-2024

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 72
самостоятельная работа 35
часов на контроль 37

Виды контроля в семестрах:
экзамены 9
курсовые работы 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	35	35	35	35
Часы на контроль	37	37	37	37
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины

Управление проектами

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 23.12.21 протокол № 3.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студента целостное понимание организации и управления процессом реализации инвестиционного проекта в соответствии с приоритетами развития различных отраслей экономики.
1.2	Задачи дисциплины состоят в формировании способности: понимать способы и формы реализации экономических интересов участников проекта в процессе его разработки и реализации в системе государственного регулирования и внешних экономических интересов; понимать место и роль команды проекта в процессе его разработки и реализации; определять основные фазы и этапы разработки и реализации инвестиционного проекта, технико-экономические и организационные параметры деятельности предприятия, реализующего проект, учитывать параметры инвестиционной привлекательности региона и предприятия, осуществляющего проект; определять реализуемость и экономическую эффективность проекта; понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Прогнозирование и планирование
2.1.2	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.1.3	Государственное и муниципальное управление
2.1.4	Инновационный менеджмент
2.1.5	Управление качеством
2.1.6	Деловые коммуникации
2.1.7	Интернет-технологии ведения бизнеса
2.1.8	Информационные аналитические системы
2.1.9	Теория корпоративного управления
2.1.10	Управление затратами
2.1.11	Управление организационными изменениями
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен определять контекст, идентификацию, анализ рисков и выработать мероприятия по воздействию на риск
ПК-2.2: Разрабатывает мероприятия по управлению рисками совместно с ответственными за риск сотрудниками организации - владельцами риска
ПК-3: Способен формировать комплекс исходных данных для оперативного планирования
ПК-3.1: Выбирает оптимальные методы и инструменты планирования
ПК-4: Способен к координации и интеграции отдельных планов в единый план материальных, финансовых и информационных потоков
ПК-4.1: Обеспечивает и координирует взаимодействие подразделений по утвержденной схеме
ПК-6: Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства
ПК-6.3: Организует производство инновационных продуктов в изменяющихся условиях рабочей ситуации
ПК-7: Способен к тактическому управлению процессами организации производства
ПК-7.3: Распределяет и контролирует использование производственно-технологических ресурсов, выполняет работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3: Применяет методики разработки цели и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	современную методологию управления проектом
3.1.2	определения и понятия проектов, программ и их контекста как объектов управления
3.1.3	определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария
3.1.4	процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта
3.1.5	современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами
3.1.6	историю и тенденции развития управления проектами
3.1.7	основные инструменты контроллинга проекта
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать цели и интересы стейкхолдеров проекта
3.2.2	определять цели, предметную область и структуры проекта
3.2.3	рассчитывать календарный план осуществления проекта
3.2.4	формировать основные разделы сводного плана проекта
3.2.5	анализировать риски проекта
3.2.6	осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками командной работы в проектах
3.3.2	техникой самостоятельного управления несложными проектами
3.3.3	помощью управляющему сложными проектами во всех функциональных областях управления проектами
3.3.4	эффективным участием в работе команды в сложных проектах

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Введение в управление проектами		
1.1	История управления проектами /Лек/	9	2
1.2	Проект, программа. Классификация проектов /Пр/	9	2
1.3	Типы и примеры структурных моделей проекта /Лек/	9	4
1.4	Критерии успехов и неудач проекта /Пр/	9	2
	Раздел 2. Процессы и функции управления проектами		
2.1	Процессы и функции управления проектами. Понятие процессов в управлении проектами /Лек/	9	4
2.2	Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами /Пр/	9	2
2.3	Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта /Пр/	9	2
2.4	Функции управления проектами /Ср/	9	6
2.5	Корпоративная система управления проектами /Ср/	9	1
2.6	Цели, структура, этапы разработки системы управления проектами в компании /Ср/	9	2
	Раздел 3. Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Управление рисками проекта		
3.1	Целеполагание. Формулировка целей. Документ, утверждающий цели проекта /Пр/	9	2
3.2	Календарное планирование и организация системы контроля проекта /Лек/	9	2
3.3	Последовательность шагов календарного планирования /Пр/	9	2
3.4	Структурная декомпозиция работ /Пр/	9	2
3.5	Матрица ответственности. Матрица отчетности /Пр/	9	2
3.6	Вехи проекта. Сетевая модель /Пр/	9	2
3.7	Метод критического пути /Ср/	9	2
3.8	Принципы построения системы контроля /Ср/	9	6
3.9	Управление рисками проекта /Лек/	9	4
3.10	Риски, определение и классификация /Лек/	9	4
3.11	План управления рисками. Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски /Лек/	9	4
3.12	Мониторинг и контроль рисков /Ср/	9	3

	Раздел 4. Управление персоналом и коммуникациями проекта		
4.1	Управление персоналом в проекте /Лек/	9	4
4.2	Организационное планирование проекта /Пр/	9	2
4.3	Подбор персонала. Развитие команды проекта /Пр/	9	2
4.4	Мотивация участников проекта /Пр/	9	2
4.5	Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение /Пр/	9	4
4.6	Разработка плана управления коммуникациями проекта /Ср/	9	6
	Раздел 5. Информационные технологии управления проектами		
5.1	Информационное обеспечение управления проектами: состав, структура, характеристики /Лек/	9	4
5.2	Программные средства для управления проектами /Пр/	9	4
5.3	Функциональные возможности и критерии выбора программных средств /Пр/	9	4
5.4	Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами /Лек/	9	4
5.5	/Экзамен/	9	36
	Раздел 6. Курсовая работа		
6.1	Подготовка КР /Ср/	9	9
6.2	Защита КР /КР/	9	1

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

Дайте определение проекта. Приведите различные формулировки определения. Укажите отличие традиционного определения проекта от определения, принятого в дисциплине "Управление проектам".

Каковы основные характеристики проекта и зависимость между ними?

Укажите основных участников проекта и их функции. Каковы основные функции менеджера проекта и команды проекта. По каким признакам можно классифицировать проекты?

Охарактеризуйте факторы дальнего окружения проекта, факторы ближнего окружения проекта, внутреннюю среду проекта. В чем состоит учет окружения проекта при планировании и управлении.

Укажите основные фазы жизненного цикла проекта. Как определяется жизненный цикл с точки зрения различных участников проекта (заказчика, инвестора, команды проекта)?

Охарактеризуйте концептуальную фазу проекта и приведите основные этапы этой фазы.

Охарактеризуйте фазу планирования проекта и приведите основные этапы этой фазы.

Охарактеризуйте фазу реализации проекта и приведите основные функции по управлению проектом в этой фазе.

В чем состоят фазы завершения, эксплуатации и ликвидации проекта и основные функции по управлению проектами в этих фазах?

Каковы основные задачи, назначение и принципы составления бизнес-плана?

Опишите примерную структуру бизнес плана.

Каково содержание финансово-экономического раздела бизнес-плана?

Укажите примерный состав денежных потоков от инвестиционной, операционной, и финансовой деятельности проекта. Как определяются шаги расчета, сальдо денежных потоков.

Нарисуйте типовой финансовый профиль проекта. В чем состоит условие финансовой реализуемости проекта?

Каковы основные принципы анализа эффективности проектов. Почему необходимо учитывать фактор времени при анализе эффективности?

Понятие о ценности денег во времени и необходимость учета ценности денег во времени при анализе эффективности проектов. Каковы основные факторы, влияющие на ценность денег во времени?

Понятие наращения капитала и его экономический смысл. Как определить будущую стоимость денежного потока и аннуитета.

Что такое дисконтирование денежного потока и каков экономический смысл операции дисконтирования? Как определить приведенную стоимость денежного потока и аннуитета?

Назовите основные критерии эффективности проектов. Какова их взаимосвязь?

Чистый дисконтированный доход проекта (NPV), его определение, формулы для расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки. Характер зависимости NPV от ставки дисконтирования.

Индекс рентабельности проекта (PI), его определение, формулы для расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки.

Внутренняя норма прибыли проекта (IRR), определение этого критерия, уравнение для его расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки.

Срок окупаемости проекта (PB), его определение, формула для расчета, экономический смысл, достоинства и недостатки. Дисконтированный срок окупаемости (DPB) и его определение.

Коэффициент эффективности инвестиций проекта (ARR) и его определение.

Модифицированная внутренняя норма прибыли проекта (MIRR), определение этого критерия, и его экономический смысл, ситуации, в которых необходимо его использование.

Каковы основные принципы определения ставки дисконтирования при анализе проектов. В чем состоит понятие средневзвешенной стоимости капитала (WACC) и как определить средневзвешенную стоимость капитала?

Виды эффективности проектов и особенности их расчета.

Особенности определения эффективности проекта в целом, общественной и коммерческой эффективности.

Особенности определения эффективности для предприятий – участников проекта, для акционеров, региональной, федеральной и бюджетной эффективности проектов.

Назовите основные группы финансовых показателей базового предприятия и проекта как будущего предприятия (показатели, ликвидности, структуры капитала (платежеспособности), деловой активности (оборачиваемости), рентабельности.), поясните их экономический смысл. Для какой цели требуется определять эти показатели.

По каким критериям производится сравнение проектов, их ранжирование и отбор для дальнейшего финансирования?

Какие виды зависимостей существуют между проектами? Какие противоречия между различными критериями могут возникнуть при сравнении проектов?

Какие противоречия могут возникнуть при сравнении и ранжировании проектов разного масштаба? При несоответствии времени денежных поступлений проектов? При несоответствии длительностей проектов? Какие Вы можете дать рекомендации по устранению этих противоречий?

Что такое «точка Фишера», как ее определить и как ее положение влияет на принятие решения о выборе более эффективного проекта.

Понятие об устойчивости проекта. Как определить точку безубыточности проекта, как влияет ее положения на риск и устойчивость проекта?

Дайте классификацию проектных рисков. Назовите основные методы управления рисками.

Назовите методы качественного анализа проектных рисков.

Назовите основные методы количественного анализа проектных рисков.

Понятие об устойчивости проекта. Как определить точку безубыточности проекта, как влияет ее положения на риск и устойчивость проекта?

В чем состоит анализ чувствительности проекта, как определяется эластичность показателей эффективности проекта.

В чем состоит анализ сценариев проекта как метод анализа рисков. Какие Вы знаете вероятностные меры рисков.

Поясните сущность метода Монте-Карло (метод имитационного моделирования) и его использования для анализа проектных рисков.

Как оценить риск проекта с помощью построения дерева решений проекта.

Методы учета риска, использующие коррекцию ставки дисконтирования (добавку «премии за риск» к ставке дисконтирования). Назовите основные факторы, влияющие на риск проекта и величину «премии за риск».

В чем состоит метод оценки капитальных активов (CAPM) и как используется этот метод для оценки риска проекта. Какое соотношение между доходностью и риском проекта.

Назовите основные виды инфляции и основные параметры инфляции (индекс цен и темп инфляции, базисный и цепной индекс цен) Как влияет инфляция на процентные ставки по кредитам и депозитам, Как определяются номинальная и реальная процентные ставки.

Какие Вы знаете методы учета инфляции при проектировании.

Назовите основные источники финансирования проекта. Охарактеризуйте собственные, внешние и привлеченные источники финансирования.

Понятие о лизинге как источнике финансирования. Понятие о венчурном финансировании проектов.

Бюджетное финансирование проектов.

Назовите основные организационные структуры управления проектами. Организация управления проектами в рамках функциональной структуры. Достоинства и недостатки такой формы управления.

Организация управления проектами по принципу независимых команд. Достоинства и недостатки такой формы управления.

Понятие об организации проектного типа.

Матричные организационные структуры управления проектами. Слабые, сбалансированные и сильные матричные структуры. Достоинства и недостатки матричных организационных структур при управлении проектами.

Каковы основные принципы формирования команды проекта, примерный состав команды проекта, основные требования к менеджеру проекта.

Как производится декомпозиция проекта (структурное разбиение работ, WBS)? Назовите основные принципы декомпозиции проекта (WBS). Как связаны WBS и разработка организационной структуры проекта (OBS).

Что такое сетевой график проекта, каково его назначение? Основные правила построения сетевых графиков, основные типы связей между операциями.

Понятие о методе критического пути (СРМ). Расчет критического пути. Прямой и обратный анализ и определение времени выполнения проекта в целом и резервов времени операций. Значимость критического пути и резервов времени операций для планирования и управления.

Дополнительные возможности построения сетевых графиков (задержки времени между операциями (лаги), типы связей между операциями: от конца к началу (финиш-старт), от начала к началу (старт-старт), от конца к концу (финиш-финиш) от начала к концу (старт-финиш)).

Понятие о методе PERT расчета вероятных значений времени выполнения проекта.

Календарное планирование бюджета и ресурсов проекта с использованием сетевых методов.

В чем состоит управление и регулирование в фазах реализации и завершения проекта (управление предметной областью проекта, управление временем выполнения работ, управление бюджетом и ресурсами проекта, управление качеством, управление информационными потоками проекта, управление командой проекта, управление поставками и контрактами).

Понятие о методе освоенного объема при управлении проектом в фазе реализации. Основные показатели, которые рассчитываются этим методом.

Что представляет собой базовый план-график кумулятивных затрат проекта (S-кривая)?

Какие Вы знаете методы оперативной оценки (мониторинга) времени и стоимостных показателей работ в процессе реализации проекта?

Как определяются базовые показатели метода освоенного объема: плановый объем (PV, BCWS), фактический объем (EV, BCWP), освоенный объем (AC, ACWP)?

Как осуществляется анализ текущего состояния проекта методом освоенного объема? В чем смысл показателей "отклонение по расписанию" (SV), и "отклонение по затратам" (CV).

Как осуществляется анализ текущего состояния проекта методом освоенного объема? В чем смысл показателей "индекс выполнения расписания" (SPI) и "индекс выполнения бюджета" (CPI)?

Как осуществляется прогноз бюджета проекта методом освоенного объема? Как рассчитать прогнозную стоимость проекта (EAC) и отклонение от бюджетной стоимости проекта при его завершении (VAC).

Аудит и завершение работы над проектом. Процесс закрытия проекта. Оценка успешности выполнения проекта. Оценка работы руководителя проекта, отдельных членов команды и команды в целом.

Типы программного обеспечения для управления проектами.

Охарактеризуйте основные средства автоматизации бизнес-планирования и сравнительного анализа инвестиционных проектов.

5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)

История развития управления проектами.

Традиционное управление и управление проектами.

Мегапроекты: характеристика и реализация.

Малые проекты: характеристика и реализация.

Области неуверенности и риска проекта в Российских условиях.

Сценарии развития проекта и их характеристика.

Сущность процесса концептуализации проекта.

Сетевые модели в управление проектами.

Типичные ошибки планирования проекта и их последствия.

Ресурсное планирование.

Залог успешной реализации проекта.

Управление индивидуальной мотивацией людей.

Варианты завершения проекта и их характеристика

Формы выхода из проекта.

Возможности снижения стоимости проекта.

Управление рисками проекта.

Государственное финансирование и поддержка проектов.

Материально-техническое обеспечение проекта.

Менеджмент качества проекта

Организация офиса проекта: менеджер проекта и его команда.

Формирование и развитие команды проекта.

Психологические аспекты управления проектом.

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Основные понятия и сущность проект-менеджмента. Понятия проекта, проектирования, сущность процесса управления проектами.
2. Классификации проектов по сферам деятельности, масштабу, длительности, степени новизны, частоте реализации, адресности и т.п.
3. Общие требования к содержанию проекта.
4. Целевая группа проекта. Фокус-группа. Роль информационных ресурсов в управлении проектом.
5. Способы получения информации для проекта. Проблемы, возникающие на этапе сбора информации и пути их решения.
6. Жизненный цикл проекта. Характеристика этапов ЖЦП.
7. Модели жизненного цикла проекта (ЖЦП). Особенности прогнозирующих и адаптивных моделей.
8. Виды моделей жизненного цикла проекта (ЖЦП): традиционная «сверху вниз», прототипирование, спираль, адаптивное, экстремальное проектирование и другие модели жизненных циклов проектов. Описание моднлей.
9. Механизм управления проектами. Структура управления проектами. Основные области деятельности: менеджмент содержания, срока, стоимости, коммуникаций, персонала, снабжения и т.п.
10. Основные и вспомогательные процессы и процедуры, составляющие механизмы управления проектами.
11. Система контроля проекта. Виды, этапы, методы, уровни контроля. Критерии оценки.
12. Составление форм отчетности по проекту. Контрольные листы мониторинга проекта.
13. Понятие качества проекта и проектной деятельности. Требования, предъявляемые к качеству проекта.
14. Основные принципы, определяющие качество коллективного труда над проектом.
15. Типовые проектные решения (ТПР) и индивидуальный подход к проектированию.
16. Оценка качества проекта. Текущее и итоговое тестирование.
17. Организация управления проектами. Формирование команды для работы над проектом. Понятие команды проекта.
18. Основные характеристики команды: профессиональный, возрастной состав, функциональная структура, уровни управления, распределение ответственности.
19. Принципы и модель процесса формирования команды.
20. Менеджер проекта / проект-менеджер: предъявляемые требования, функции, должностные обязанности.
21. Руководитель проекта. Основные стили руководства. Цели, роль руководителя проекта.
22. Лидер проекта. Понятие лидерства, цели, роль лидера в управлении проектом.
23. Составление обоснования проекта. Структура и содержание заявки на проведение проектных работ.

24. Определение эффективности менеджеров проекта. Характеристики компетенции менеджера. Критерии эффективности работы проект-менеджера.
25. Понятие «профиля сотрудника» и «профиля должности».
26. Содержание мотивационной программы, «мотиваторы» для персонала проекта.
27. Обучение и тестирование персонала, обслуживающего проект.
28. Автоматизированный подбор и оценка персонала.
29. Проектные риски. Понятие «проектного риска», идентификация рисков, сущность риск-менеджмента.
30. Классификационные признаки рисков: технические, организационные, управленческие, внешние.
31. Методы качественной и количественной оценки рисков.
32. Способы предотвращения и пути минимизации наиболее часто встречающихся рисков в проектной деятельности предприятия.
33. Корпоративное управление проектами. Понятие портфеля проектов. Особенности «портфельного менеджмента», отличия от управления отдельными проектами.
34. Автоматизация управления проектами. Типовые и специализированные программные продукты автоматизации проектной деятельности.
35. Бизнес-среда менеджмента проекта на предприятии. Организация благоприятного климата в команде проектирования. Монетарная мотивация и репрессивные мероприятия.
36. Корпоративные стратегии управления крупными проектами. Вертикаль власти, распределение полномочий.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Мельников С. Б.	Управление проектами: Учебник	М., Берлин: Директ-Медиа , 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=288833&sr=1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Ньютон Р.	Управление проектами: Учебное пособие	М.: Альпина Паблишер, 2016 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655&sr=1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 Open Office

6.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1 <http://www.consultant.ru/> Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

6.3.2.2 sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)

6.3.2.3 <http://biblioclub.ru/> ЭБС «Университетская библиотека online»

6.3.2.4 <http://library.tiei.ru/> - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 7.1 Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору

интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий. При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–71 – «удовлетворительно»;

71–92 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.