

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2026 15:46:28
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d76c11d21098d213e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА

Целевые бюджетные и внебюджетные фонды рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 38.03.01 Экономика
Учебный год начала подготовки 2026-2027

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 60
самостоятельная работа 120
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя 16			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	60	60	60	60
Контактная работа	60	60	60	60
Сам. работа	120	120	120	120
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины

Целевые бюджетные и внебюджетные фонды

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 18.12.25 протокол № 3.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области финансовых отношений по созданию и использованию целевых внебюджетных и бюджетных фондов для работы в различных организациях и подразделениях в системе государственного управления на уровне федерального центра, субъектов Российской Федерации, а также муниципального управления, работники которых пополняются за счет выпускников указанных специализаций.
1.2	Задачами изучения дисциплины «Целевые бюджетные и внебюджетные фонды» наряду с реализацией общих требований, установленных в Государственном стандарте высшего профессионального образования, к подготовке специалистов по вопросам финансов, бюджета, внебюджетных фондов и налогов, являются следующие: изучить экономическую сущность внебюджетных фондов, их роль в условиях экономического и финансового кризиса; овладеть знаниями по организации финансово – экономической деятельности по формированию различных внебюджетных и целевых бюджетных фондов и их использованию, а также прав федеральных, региональных, местных и отраслевых органов власти в этой области; использовать полученные знания в практической

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бюджетная система Российской Федерации
2.1.2	Финансы
2.1.3	Финансовый менеджмент
2.1.4	Моделирование финансовой деятельности организации
2.1.5	Корпоративные финансы
2.1.6	Основы финансовых вычислений
2.1.7	Финансовое планирование
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Государственный итоговый экзамен
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5: Способен к разработке методологии и стандартизации процесса финансового консультирования и финансового планирования

ПК-5.1: Создает методологии финансового консультирования и финансового планирования

ПК-5.2: Устанавливает требования к функционированию аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового консультирования и финансового планирования

ПК-5.3: Оценивает ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- содержание целевых бюджетных и внебюджетных фондов, закономерности их развития на государственном и муниципальном уровнях, методику их формирования и использования в работе финансового аппарата на федеральном, региональном и местном уровнях;
3.1.2	- проблемы функционирования и современные тенденции развития целевых бюджетных и внебюджетных фондов в Российской Федерации
3.1.3	о взаимосвязях с другими видами управленческой деятельности;
3.1.4	- об основных тенденциях в развитии целевых бюджетных и внебюджетных фондов;
3.1.5	- об основных направлениях развития российской и зарубежной науки о целевых бюджетных и внебюджетных фондов.
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять на практике теоретические знания в области
3.2.2	организации целевых бюджетных и внебюджетных фондов по целям, ресурсам и результату в финансовой сфере;
3.2.3	- исследовать и диагностировать экономические проблемы, владеть методами социально-экономического прогнозирования;

3.2.4	- составлять доходные и расходные части бюджетов указанных фондов, исчислять платежи, уплачиваемые в доходы отдельных целевых бюджетных и внебюджетных фондов, производить необходимые расчеты
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками расчетов пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат;
3.3.2	-навыками работы с нормативно-правовыми актами;
3.3.3	-навыками расчета выплат из государственных внебюджетных фондов;
3.3.4	-навыками расчета размеров взносов в государственные внебюджетные фонды.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Содержание, значение и система целевых бюджетных и внебюджетных фондов		
1.1	Экономическое содержание целевых бюджетных и внебюджетных фондов /Лек/	6	2
1.2	Семинарское занятие /Пр/	6	2
1.3	Подготовка материала к семинару, доклада, презентации. /Ср/	6	8
1.4	Система целевых бюджетных и внебюджетных фондов /Лек/	6	2
1.5	Тематическая дискуссия /Пр/	6	2
1.6	Подготовка материала к дискуссии /Ср/	6	18
1.7	Практическое задание: составление сравнительной таблицы сходств и отличий в правилах осуществления бюджетного процесса в бюджетах различных уровней, целевых бюджетных и внебюджетных фондах /Пр/	6	2
1.8	Подготовка материала, изучение правил осуществления бюджетного процесса. /Ср/	6	8
	Раздел 2. Целевые программы как особый вид бюджетных целевых фондов		
2.1	Программно – целевое бюджетирование. /Лек/	6	2
2.2	Исследование государственных полномочий муниципального образования, реестра его расходных обязательств, определение показателей непосредственного и конечного результата реализации полномочий /Пр/	6	2
2.3	Исследование правил осуществления бюджетирования, ориентированного на результат /Ср/	6	12
	Раздел 3. Доходы целевых внебюджетных фондов		
3.1	Страховые взносы как основной источник доходов государственных социальных внебюджетных доходов /Лек/	6	6
3.2	Расчёт показателей бремени социального страхования на экономику и предприятия различных типов /Ср/	6	14
3.3	Подготовка материалов для расчёта /Ср/	6	14
	Раздел 4. Социальные внебюджетные фонды в нашей стране		
4.1	Пенсионный фонд РФ /Лек/	6	6
4.2	Расчёт размера будущего пенсионного обеспечения. /Пр/	6	4
4.3	Исследование факторов, определяющих величину будущей пенсии /Ср/	6	14
4.4	Фонд социального страхования РФ /Лек/	6	5
4.5	Калькуляция затрат на санаторно - курортное лечение профессиональных заболеваний /Пр/	6	8
4.6	Исследование правил возмещения расходов на работников предприятия, осуществляемых из фонда социального страхования /Ср/	6	4
4.7	Федеральный и территориальные фонды обязательного медицинского страхования /Лек/	6	1
4.8	Практика - составление схемы многоканального финансирования муниципального учреждения здравоохранения /Пр/	6	8
4.9	Исследование правил финансового обеспечения медицинского обслуживания в РФ. /Ср/	6	14
4.10	Тематическая дискуссия о включении в расчётный размер субсидии затрат на амортизацию оборудования. /Пр/	6	8
4.11	Исследование правил калькуляции размеров субсидий. /Ср/	6	14
4.12	/Экзамен/	6	36

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
5.1. Рекомендуемая литература			
5.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	С.Н.Макарова	Целевые бюджетные программы: теория и практика: учебник	Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2012 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363934
5.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Давыдова, Н.Ю.	Бюджетное право: учебное пособие	Оренбург : ОГУ, 2016 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467047
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
5.2.1 Перечень программного обеспечения			
5.3.1.1	OPEN OFFICE		
5.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
5.3.2.1	http://www.consultant.ru/ Справочная правовая система «КонсультантПлюс».		
5.3.2.2	sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)		
5.3.2.3	http://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online»		
5.3.2.4	http://library.tiei.ru/ - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА		

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
6.1	<p>Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.</p>

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.</p> <p>Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.</p> <p>Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.</p> <p>Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.</p> <p>Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.</p> <p>Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.</p>	

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–71 – «удовлетворительно»;

71–92 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.