

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2026 10:49:52
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b75ea819d7b511d21098d273e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА

Технологии социальной работы с подростками и молодежью

рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 39.03.03 Организация работы с молодежью

Учебный год начала подготовки 2026-2027

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 252

в том числе:

аудиторные занятия 90

самостоятельная работа 126

часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:

экзамены 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	45	45	45	45
Практические	45	45	45	45
Итого ауд.	90	90	90	90
Контактная работа	90	90	90	90
Сам. работа	126	126	126	126
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	252	252	252	252

Рабочая программа дисциплины

Технологии социальной работы с подростками и молодежью

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 77)

составлена на основании учебного плана:

39.03.03 Организация работы с молодежью

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.25 протокол № 5.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины — формирование у студентов профессиональных знаний, умений и навыков по применению современных технологий и методов социальной работы для эффективного взаимодействия, поддержки и развития подростков и молодежи в различных социальных ситуациях.
1.2	
1.3	Задачи дисциплины:
1.4	-
1.5	Ознакомить студентов с теоретическими основами технологий социальной работы с подростками и молодежью.
1.6	
1.7	- Освоить современные методы и приемы социальной работы, направленные на профилактику и решение социальных проблем молодежи.
1.8	- Развить навыки анализа социального положения подростков и молодежи, выявления их потребностей и ресурсов.
1.9	- Обучить использованию инновационных технологий и программ в практике социальной работы.
1.10	- Формировать умение разрабатывать и реализовывать социальные проекты и программы для подростков и молодежи.
1.11	
1.12	- Воспитывать профессиональную этику и ответственность при работе с этой целевой группой.
1.13	
1.14	- Развивать коммуникативные и организаторские навыки, необходимые для эффективной работы с подростками и молодежью.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Теория и технологии воспитательной работы
2.1.2	Образовательные технологии в молодежной сфере
2.1.3	Социальные технологии в работе с молодежью
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4:	Способен применять социальные технологии к организации и проведению мероприятий в сфере молодежной политики
ПК-4.1:	Знает основные социальные технологии в сфере молодежной политики, использует их в ходе разработки планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики
ПК-4.2:	Разрабатывает порядок оказания образовательных, социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики
ПК-4.3:	Применяет современные технологии и методы работы с молодежью при организации и проведении мероприятий в сфере молодежной политики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- Правовые, этические и организационные основы деятельности социального работника в сфере работы с молодежью.
3.1.2	- Особенности разработки и реализации социальных программ и проектов для подростков и молодежи.
3.2	Уметь:
3.2.1	- Разрабатывать и реализовывать социальные проекты и программы для подростков и молодежи.
3.2.2	- Вести диалог и осуществлять эффективное взаимодействие с молодежью, их семьями и другими участниками социального процесса.
3.3	Владеть:
3.3.1	- Техниками проведения социологических исследований, анкетирования и мониторинга социальных условий.

3.3.2	
3.3.3	- Навыками использования информационных технологий и мультимедийных средств в социальной работе.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
Раздел 1. Содержание дисциплины.			
1.1	Введение в технологии социальной работы с подростками и молодежью /Лек/	7	4
1.2	Анализ современных технологий, используемых в социальной работе с молодежью. /Пр/	7	4
1.3	Современные технологии в социальной работе: обзор и перспективы. /Ср/	7	14
1.4	Психолого-педагогические особенности подросткового и молодежного возрастов /Лек/	7	4
1.5	Анализ кейсов, связанных с поведением подростков и молодежи. /Пр/	7	4
1.6	Обзор литературы по возрастным особенностям, подготовка презентации. /Ср/	7	14
1.7	Методы и приемы профилактической работы с молодежью /Лек/	7	4
1.8	Разработка сценариев профилактических мероприятий. /Пр/	7	4
1.9	План профилактической программы для подростковой аудитории. /Ср/	7	14
1.10	Социальное консультирование и коммуникация с подростками и молодежью /Лек/	7	4
1.11	Рольевые игры по проведению консультаций. /Пр/	7	4
1.12	Техники активного слушания и эмпатии. /Ср/	7	14
1.13	Социальные проекты и программы для подростков и молодежи /Лек/	7	6
1.14	Разработка проекта социальной программы. /Пр/	7	6
1.15	Подготовка социального проекта, ориентированного на молодежь. /Ср/	7	14
1.16	Использование информационных технологий в социальной работе /Лек/	7	6
1.17	Создание информационного ресурса или группы в соцсетях. /Пр/	7	6
1.18	Разработка плана использования ИТ-технологий в социальной работе. /Ср/	7	14
1.19	Работа с группами и групповые технологии в социальной практике /Лек/	7	6
1.20	Проведение группового тренинга или занятия. /Пр/	7	6
1.21	Подготовка плана групповой сессии для подростков. /Ср/	7	14
1.22	Этические и правовые основы социальной работы с молодежью /Лек/	7	6
1.23	Анализ и обсуждение ситуационных кейсов. /Пр/	7	6
1.24	Значение этики и правовых норм в практике социальной работы. /Ср/	7	14
1.25	Оценка эффективности технологий и мониторинг социальных программ /Лек/	7	5
1.26	Разработка критериев оценки и проведение анализа. /Пр/	7	5
1.27	Подготовка отчета по эффективности выбранной технологии или программы. /Ср/	7	14
1.28	Подготовка к промежуточной аттестации, сдача экзамена /Экзамен/	7	36

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Лепин А. П. , Костырин Е. Г. , Позднякова Ю. Н.	Социальные технологии работы с молодежью: Учебное пособие	Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2023 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=715359

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Н. Ф. Басов, В. М. Басова, С. В. Бойцова [и др.]	Социальная работа: Учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2026 https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=731127

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5.2.1 Перечень программного обеспечения

5.3.1.1	Windows, Linux, OpenOffice, Moodle, 7zip, Yandex
5.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
5.3.2.1	http://www.consultant.ru/ Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
5.3.2.2	Система дистанционного обучения АНО ВО МПА «Moodle» - http://sdo.tiei.ru
5.3.2.3	http://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online»
5.3.2.4	http://library.tiei.ru/ - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА
5.3.2.5	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - https://elibrary.ru/defaultx.asp
5.3.2.6	КиберЛенинка: Электронная научная библиотека открытого доступа. Каталог статей, научных изданий.– https://cyberleninka.ru/
5.3.2.7	Базы данных ИНИОН РАН – http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran 0 0 1
5.3.2.8	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" – http://window.edu.ru/

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1	<p>Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.</p>
-----	---

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет

привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–71 – «удовлетворительно»;

71–92 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.