

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпов Евгений Борисович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.06.2026 15:46:28  
Уникальный программный ключ:  
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d76c11d21098d213e86a810b1



**МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ**  
Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**АНО ВО МПА**

## Корпоративные финансы

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 38.03.01 Экономика  
Учебный год начала подготовки 2026-2027

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180  
в том числе:  
аудиторные занятия 50  
самостоятельная работа 94  
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 5

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	12	12
Практические	38	38	38	38
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная работа	50	50	50	50
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	180	180	180	180

Рабочая программа дисциплины

**Корпоративные финансы**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 18.12.25 протокол № 3.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Курс предназначен для общего изучения сущности, функций, элементов финансовой системы. Корпоративные финансы составляют основу финансовой системы, занимают определяющее место в формировании как собственных источников финансирования, так и государственных финансовых ресурсов. Курс преимущественно ориентирован на изучение финансов предприятий различных форм собственности. Изучаются финансовые аспекты собственного и заемного, основного и оборотного капитала предприятий, источники и виды инвестиций, способы управления затратами и прибылью на предприятиях. Рассматриваются основные понятия, определяющие финансовые аспекты жизни и развития предприятий различных форм собственности.
-----	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Организация и оплата труда
2.1.2	Мировая экономика и МЭО
2.1.3	Отраслевая экономика
2.1.4	Статистика
2.1.5	Основы делопроизводства
2.1.6	Теория организации
2.1.7	Информатика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Методы моделирования и прогнозирования в экономике
2.2.2	Эконометрика
2.2.3	Бухгалтерский управленческий учет
2.2.4	Производственный менеджмент
2.2.5	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.7	Производственная практика (преддипломная практика)
2.2.8	Инвестиционный менеджмент

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>ПК-3:</b>	<b>Способен к оценке платежеспособности и кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика</b>
<b>ПК-3.1:</b>	<b>Анализирует финансовую деятельность потенциального заемщика и формирует пакет документов для принятия решения уполномоченным органом о предоставлении кредита</b>
<b>ПК-3.2:</b>	<b>Проводит андеррайтинг кредитных заявок: проверка документов на предмет соответствия требованиям банка и законодательства Российской Федерации</b>
<b>ПК-3.3:</b>	<b>Использует математический аппарат для разработки схем кредитования, взаимовыгодных для банка и клиента - факторинг, лизинг</b>
<b>ПК-3.4:</b>	<b>Применяет программные продукты (в том числе автоматизированную банковскую систему), организационно-технические средства и оборудование в профессиональной сфере</b>

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	сущность корпоративных финансов как экономической категории
3.1.2	особенности корпоративных финансов как основы финансовой системы государства
3.1.3	источники финансирования деятельности предприятия
3.1.4	направления использования прибыли предприятия
3.1.5	особенности финансирования и право использования прибыли на предприятиях различных форм собственности
3.1.6	возможности использования различных привлеченных источников финансирования деятельности предприятий
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	определять затраты предприятия
3.2.2	рассчитать амортизацию различными методами
3.2.3	определить прибыль предприятия
3.2.4	рассчитать налог с прибыли и налог на добавленную стоимость предприятия

3.2.5	определить рентабельность предприятия
3.2.6	производить оценку финансового состояния предприятия
3.2.7	составлять финансовый план предприятия
3.2.8	проводить финансовый анализ предприятия
3.2.9	проводить финансовые вычисления
3.2.10	определять доходы по ссудным процентам
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методикой проведения финансового анализа и финансовых расчетов
3.3.2	навыками финансовых вычислений
3.3.3	

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	<b>Раздел 1. 1. Основы финансов корпораций</b>		
1.1	Сущность, функции, принципы и формы проявления корпоративных финансов /Лек/	5	2
1.2	Финансовый механизм и его основные элементы /Ср/	5	6
	<b>Раздел 2. 2. Информационное и организационное обеспечение управления финансами корпораций</b>		
2.1	Система информационного обеспечения управления финансами корпораций /Ср/	5	6
2.2	Работа с нормативными документами. Особенности организации и управления финансами на предприятиях с различными типами организационных структур /Пр/	5	4
2.3	Особенности организации /Ср/	5	4
	<b>Раздел 3. 3. Финансовые ресурсы и капитал предприятия</b>		
3.1	Финансовые ресурсы и источники их формирования /Лек/	5	2
3.2	Финансовые ресурсы и источники их формирования /Пр/	5	4
3.3	Финансовые ресурсы и источники их формирования /Ср/	5	4
3.4	Модели структуры капитала /Ср/	5	4
3.5	Формирование политики управления собственными и заемным капиталом /Ср/	5	2
	<b>Раздел 4. 4. Управление основным и оборотным капиталом корпорации</b>		
4.1	Управление основным капиталом /Ср/	5	4
4.2	Анализ эффективности управления внеоборотными активами /Пр/	5	2
4.3	Управление оборотным капиталом /Пр/	5	4
4.4	Анализ эффективности управления оборотными активами /Пр/	5	4
4.5	Оптимизация структуры активов /Пр/	5	4
	<b>Раздел 5. 5. Управление затратами и прибылью корпораций</b>		
5.1	Понятие и классификация затрат. /Лек/	5	2
5.2	Понятие и классификация затрат. /Пр/	5	2
5.3	Понятие и классификация затрат. /Ср/	5	6
5.4	Управление прибылью компании /Пр/	5	2
5.5	Планирование прибыли. Анализ прибыли /Пр/	5	2
5.6	Управление постоянными и переменными затратами и прибылью корпораций /Ср/	5	6
	<b>Раздел 6. 6. Финансовое состояние и разработка финансовой политики корпораций</b>		
6.1	Анализ финансового состояния /Пр/	5	2
6.2	Исследование финансового состояния /Пр/	5	2
6.3	Разработка финансовой политики /Лек/	5	2
6.4	Основные направления формирования финансовой политики /Ср/	5	6
6.5	Исследование финансового состояния и формирование финансовой политики корпораций /Ср/	5	6
	<b>Раздел 7. 7. Антикризисное финансовое управление</b>		
7.1	Методы диагностики банкротства /Лек/	5	2

7.2	Виды и нормативное регулирование банкротства /Ср/	5	4
7.3	Анализ банкротства /Пр/	5	2
7.4	Организация кредитования /Ср/	5	4
<b>Раздел 8. 8. Организация кредитования корпораций</b>			
8.1	Экономическое содержание кредитных отношений /Ср/	5	4
<b>Раздел 9. 9. Функции и виды кредита</b>			
9.1	Функции и виды кредита /Ср/	5	4
9.2	Законы кредита /Ср/	5	4
<b>Раздел 10. 10. Организация кредитования</b>			
10.1	Возвратность кредита, формы и виды его обеспечения /Лек/	5	2
10.2	Оценка кредитоспособности заемщика /Пр/	5	2
10.3	Ответственность за неисполнение кредитных обязательств /Ср/	5	4
<b>Раздел 11. 11. Финансовый лизинг как форма кредитования</b>			
11.1	Понятие и виды лизинга /Ср/	5	4
11.2	Анализ привлечения банковского кредита и лизинга /Пр/	5	2
11.3	Достоинства и недостатки лизинга /Ср/	5	4
<b>Раздел 12. 12. Ссудный процент и его роль</b>			
12.1	Сущность и функции ссудного процента /Ср/	5	4
12.2	Границы ссудного процента и источники его управлы /Ср/	5	4
12.3	/Экзамен/	5	36

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Рекомендуемая литература

#### 5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	А.М. Галиахметова	Корпоративные финансы: Учебное пособие	Казань:Познание, 2014 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257834">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=257834</a>
Л1.2	М.В.Березовская, Н.Ю. Феофанов	Корпоративные финансы: научно-практическое пособие для студентов всех форм обучения	Омская юридическая академия, 2015 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=375159">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=375159</a>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Е.В. Скобелева, М.Новикова	Корпоративные финансы: практикум	ОГУ, 2013 г. <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270296">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270296</a>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

#### 5.2.1 Перечень программного обеспечения

5.3.1.1	OPEN OFFICE		
<b>5.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>			
5.3.2.1	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>	Справочная правовая система «КонсультантПлюс».	
5.3.2.2	<a href="http://sdo.tiei.ru">sdo.tiei.ru</a>	Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)	
5.3.2.3	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	ЭБС «Университетская библиотека online»	
5.3.2.4	<a href="http://library.tiei.ru/">http://library.tiei.ru/</a>	ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА	

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1	<p>Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.</p>
-----	---

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4.

Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в

компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–71 – «удовлетворительно»;

71–92 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.