

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2026 15:46:28
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d76c11d21098d213e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА

Теория денег и денежного обращения **рабочая программа дисциплины (модуля)**

Учебный план 38.03.01 Экономика
Учебный год начала подготовки 2026-2027

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 40
самостоятельная работа 140
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 9 (5.1) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | уп | рп | | |
| Неделя | 17 4/6 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Итого ауд. | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Контактная работа | 40 | 40 | 40 | 40 |
| Сам. работа | 140 | 140 | 140 | 140 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Итого | 216 | 216 | 216 | 216 |

Рабочая программа дисциплины

Теория денег и денежного обращения

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 18.12.25 протокол № 3.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Целью освоения дисциплины является формирование у будущих бакалавров умения всесторонне анализировать функционирование денежных рынков и современную кредитно-денежную политику государства. |
|-----|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

| | |
|--------------------|--|
| Цикл (раздел) ООП: | Б1.В.ДВ.01 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Автоматизированная обработка банковской информации |
| 2.1.2 | Автоматизированная обработка финансово-кредитной информации |
| 2.1.3 | Финансовое право |
| 2.1.4 | Банковское дело |
| 2.1.5 | Деньги, кредит, банки |
| 2.1.6 | Бухгалтерский учет и анализ |
| 2.1.7 | Автоматизированная обработка банковской информации |
| 2.1.8 | Банковское дело |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Управление кредитной организацией |
| 2.2.2 | Управление стоимостью и финансированием проекта |
| 2.2.3 | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| 2.2.4 | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| 2.2.5 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 2.2.6 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| 2.2.7 | Управление стоимостью и финансированием проекта |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-2: Способен к подготовке и заключению сделок ипотечного кредитования****ПК-2.1: Проверяет правоспособность участников сделки****ПК-2.2: Подготавливает кредитную документацию****ПК-2.3: Организует предоставление кредитных средств заемщику****В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

| | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | -основные концепции современной теории денег и денежного обращения, позицию российской экономической науки по вопросам их сущности, функциям, законам и роли в современном экономическом развитии национальной и мировой экономик; |
| 3.1.2 | -современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие денежный оборот, систему расчетов, в том числе, в сфере международных экономических отношений, деятельность кредитных организаций, практику применения этих документов; |
| 3.1.3 | - содержание основной отечественной и зарубежной монографической литературы по теоретическим вопросам, связанных с функционированием денежно-кредитной сферы; |
| 3.2 | Уметь: |
| 3.2.1 | - владеть навыками и методами использования денег и кредита для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики, учитывая при этом специфику России; |
| 3.2.2 | - уметь оценивать роль банков в современной рыночной экономике; |
| 3.2.3 | - владеть приемами использования ЭВМ в практической работе кредитных организаций. |
| 3.3 | Владеть: |
| 3.3.1 | - анализом статистических материалов по денежному обращению, расчетам, состоянию денежной сферы, банковской системы; |
| 3.3.2 | - анализом периодической литературы по вопросам состояния и отдельным проблемам денежно-кредитной сферы и банковской системы. |

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов |
|-------------|---|----------------|-------|
|-------------|---|----------------|-------|

| | | | |
|-----|---|---|----|
| | Раздел 1. | | |
| 1.1 | Природа денег /Ср/ | 9 | 15 |
| 1.2 | Природа денег /Лек/ | 9 | 2 |
| 1.3 | Природа денег /Пр/ | 9 | 2 |
| 1.4 | Спрос на деньги /Лек/ | 9 | 2 |
| 1.5 | Спрос на деньги /Ср/ | 9 | 15 |
| 1.6 | Спрос на деньги /Пр/ | 9 | 2 |
| 1.7 | Предложение денег /Лек/ | 9 | 2 |
| 1.8 | Предложение денег /Пр/ | 9 | 2 |
| 1.9 | Предложение денег /Ср/ | 9 | 15 |
| | Раздел 2. | | |
| 2.1 | Классическая теория денег /Ср/ | 9 | 15 |
| 2.2 | Классическая теория денег /Лек/ | 9 | 2 |
| 2.3 | Классическая теория денег /Пр/ | 9 | 2 |
| 2.4 | Деньги, инфляция и благосостояние /Лек/ | 9 | 2 |
| 2.5 | Деньги, инфляция и благосостояние /Пр/ | 9 | 2 |
| 2.6 | Деньги, инфляция и благосостояние /Ср/ | 9 | 15 |
| 2.7 | Классические модели и монетарная политика /Лек/ | 9 | 2 |
| 2.8 | Классические модели и монетарная политика /Пр/ | 9 | 2 |
| 2.9 | Классические модели и монетарная политика /Ср/ | 9 | 15 |
| | Раздел 3. | | |
| 3.1 | Временная структура процентных ставок /Ср/ | 9 | 15 |
| 3.2 | Временная структура процентных ставок /Пр/ | 9 | 4 |
| 3.3 | Временная структура процентных ставок /Лек/ | 9 | 2 |
| 3.4 | Деньги, ставка процента и обменные курсы /Лек/ | 9 | 2 |
| 3.5 | Деньги, ставка процента и обменные курсы /Пр/ | 9 | 4 |
| 3.6 | Деньги, ставка процента и обменные курсы /Ср/ | 9 | 15 |
| 3.7 | Денежные союзы /Пр/ | 9 | 4 |
| 3.8 | Денежные союзы /Ср/ | 9 | 20 |
| 3.9 | /Экзамен/ | 9 | 36 |

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год, эл. адрес |
|------|---------------------|--|--|
| Л1.1 | А.С.Нешиной | Финансы и кредит: Учебник | Издательско-торговая корпорация "Дашков и к", 2005 |
| Л1.2 | Н.Г.Малахова | Деньги, кредит, банки: Учебное пособие | Феникс, Ростов н/Д, 2007 |

5.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год, эл. адрес |
|------|--|----------------------------------|--|
| Л2.1 | под ред. Г.Б. Поляка | Финансы: Учебник | ЮНИТИ-ДАНА, 2009 |
| Л2.2 | А.М.Тавасиев, В.А.Москвин, Н.Д.Эриашвили | Банковское дело: Учебное пособие | М.:Юнити-Дана,ЭБС "Университетская библиотека online": HTTP://BIBLIOTCLUB.RU/, 2012 |

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5.2.1 Перечень программного обеспечения

| | |
|---------|-------------|
| 5.3.1.1 | Open Office |
|---------|-------------|

5.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

| | |
|---------|--|
| 5.3.2.1 | http://www.consultant.ru/ Справочная правовая система «КонсультантПлюс». |
| 5.3.2.2 | sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС) |
| 5.3.2.3 | http://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online» |
| 5.3.2.4 | http://library.tiei.ru/ - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА |

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- | | |
|-----|---|
| 6.1 | <p>Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.</p> |
|-----|---|

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4.

Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в

компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–71 – «удовлетворительно»;

71–92 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.