

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Карпов Евгений Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.06.2026 12:22:05

Уникальный программный ключ:

34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5bff5ea8f9d7bcf1d2f098d273e86a810b



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Кафедра Информатики и информационной безопасности

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

по направлению подготовки

09.03.03 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА

ПК-5

Уровень образования: высшее образование – бакалавриат

Форма обучения: заочная

Тип образовательной программы: программа бакалавриата

Квалификация выпускника: бакалавр

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИИ

ПК-5. Способен документировать существующие бизнес-процессы организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации), разрабатывать модели бизнес-процессов заказчика, адаптировать бизнес-процессы заказчика к возможностям ИС

ПК-5.1: Анализирует исходную документацию, описывает бизнес-процессы на основе исходных данных.

ПК-5.2: Разрабатывает модели бизнес-процессов, согласовывает с заказчиком модели бизнес-процессов, проводит интервьюирование.

ПК-5.3: Моделирует бизнес-процессы в ИС, проводит презентации.

Компетенция формируется дисциплиной:

Б1.В.09 Моделирование бизнес-процессов	6 семестр
Б1.В.11 Информационный менеджмент	5 семестр

Вопросы и задания для проверки сформированности компетенции

Дисциплина «Моделирование бизнес-процессов»

Задания в открытой форме:

1. Опишите, что такое бизнес-процесс.
2. Какие основные характеристики отличают бизнес-процесс от других типов процессов в организации?
3. Приведите примеры бизнес-процессов из реальной жизни.
4. Как информационные технологии влияют на моделирование и управление бизнес-процессами?

№	Вопрос	Ответ
1.	Опишите, что такое бизнес-процесс.	Бизнес-процесс — это последовательность связанных действий или шагов, которые выполняются для достижения определенной цели в рамках организации.
2	Какие основные характеристики отличают бизнес-процесс от других типов процессов в организации?	Основные характеристики бизнес-процесса включают: Целевое назначение: Каждый бизнес-процесс направлен на достижение конкретной цели. Структурированность: Процесс состоит из четко определенных шагов и действий. Повторяемость: Бизнес-процессы могут повторяться многократно. Взаимодействие: Процессы могут пересекаться и взаимодействовать с другими процессами.
3	Приведите примеры бизнес-процессов из реальной жизни.	Примеры бизнес-процессов: Процесс обработки заказов в интернет-магазине. Процесс производства и доставки товаров.
4	Как информационные технологии влияют на моделирование и управление бизнес-процессами?	Информационные технологии значительно улучшают моделирование и управление бизнес-процессами, обеспечивая автоматизацию, визуализацию и анализ данных.

Тестовые задания по дисциплине:

Тест 1: Какой элемент BPMN используется для обозначения начала или конца бизнес-процесса?

- A) Действие
- B) Шлюз
- C) Событие
- D) Поток

Правильный ответ: C) Событие

Тест 2: Какой из следующих методов используется для выявления корневых причин проблем в бизнес-процессах?

- A) SWOT-анализ
- B) Метод "5 почему"
- C) PEST-анализ
- D) Метод "мозгового штурма"

Правильный ответ: B) Метод "5 почему"

Тест 3: Какое из следующих программных средств предназначено для моделирования и автоматизации бизнес-процессов?

- A) Microsoft Word
- B) Adobe Photoshop
- C) Bizagi
- D) Microsoft Excel

Правильный ответ: C) Bizagi

Задания на установление соответствия по дисциплине:

Тест 1. Установите соответствие между понятием и определением:

Понятия (термины)	Определение понятия
1. Бизнес-процесс	A) Метод, используемый для выявления основных причин проблем в процессе.
2. BPMN	B) Набор действий, направленных на достижение определенной цели в организации.
3. Корневая причина	C) Нотация, используемая для моделирования бизнес-процессов.
4. Автоматизация	D) Процесс, в котором задачи выполняются с помощью программного обеспечения для повышения эффективности.

Ответ: Правильные соответствия: 1 – B, 2 – C, 3 – A, 4 - D

Тест 2: Установите соответствие между элементами BPMN и их описаниями

элементы BPMN	описания
1. Событие	A) Указывает на начало или конец процесса.
2. Действие	B) Определяет, как информация или задачи перемещаются между элементами.
3. Шлюз	C) Представляет собой конкретную задачу, выполняемую в процессе.
4. Поток	D) Используется для принятия решений в процессе.

Ответ: Правильные соответствия: 1 – A, 2 – C, 3 – D, 4 - B

Тест 3: Установите соответствие между методами анализа и их характеристиками

Методы анализа:	Характеристики:
1. SWOT-анализ	А) Анализ внешних факторов, влияющих на организацию.
2. Метод "5 почему"	В) Инструмент для выявления корневых причин проблем.
3. PEST-анализ	С) Анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз.
4. Диаграмма Исикавы	Д) Визуальное представление причин и следствий.

Ответ: Правильные соответствия: 1 – С, 2 – В, 3 – А, 4 – D

Задания на установление последовательности по дисциплине:

Тест 1: Этапы моделирования бизнес-процесса.

Установите последовательность этапов моделирования бизнес-процесса:

1. Сбор информации о текущем процессе
2. Определение целей процесса
3. Моделирование процесса
4. Анализ и оптимизация процесса
5. Внедрение изменений

Ответ: Правильная последовательность: 2 - 1 - 3 - 4 – 5

Тест 2: Жизненный цикл бизнес-процесса.

Установите последовательность этапов жизненного цикла бизнес-процесса:

1. Проектирование
2. Исполнение
3. Мониторинг
4. Завершение
5. Оптимизация

Ответ: Правильная последовательность: 1 - 2 - 3 - 5 - 4

Тест 3: Этапы анализа бизнес-процесса.

Установите последовательность этапов анализа бизнес-процесса:

1. Идентификация проблемы
2. Выявление причин
3. Сбор данных
4. Разработка рекомендаций
5. Реализация изменений

Ответ: Правильная последовательность: 1 - 3 - 2 - 4 – 5

Дисциплина «Информационный менеджмент»

Задания в открытой форме:

1. Что такое информационный менеджмент?
2. Назовите основные цели информационного менеджмента.
3. Какую роль играют информационные системы в информационном менеджменте?

№	Вопрос	Ответ
1.	Что такое информационный менеджмент?	Информационный менеджмент — это процесс сбора, обработки, хранения и распространения информации в организации с целью поддержки принятия управленческих решений и повышения эффективности работы.

2.	Назовите основные цели информационного менеджмента.	<p>Основные цели информационного менеджмента включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обеспечение доступности необходимой информации для всех уровней управления. – Улучшение качества принимаемых решений. – Оптимизация процессов обработки информации. – Снижение затрат на управление информацией. – Повышение конкурентоспособности организации за счет эффективного использования информации.
3.	Какую роль играют информационные системы в информационном менеджменте?	<p>Информационные системы играют ключевую роль в информационном менеджменте, выполняя следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Автоматизация процессов сбора и обработки данных. – Хранение и управление большими объемами информации. – Обеспечение быстрого доступа к актуальной информации для пользователей. – Поддержка анализа данных и генерация отчетов для принятия решений. – Обеспечение взаимодействия между различными подразделениями и уровнями управления.

Тестовые задания по дисциплине:

Тест 1: Понятие информационного менеджмента.

Вопрос: Какое из следующих определений лучше всего описывает информационный менеджмент?

- A) Процесс создания новых продуктов.
- B) Процесс сбора, обработки, хранения и распространения информации.
- C) Процесс управления человеческими ресурсами.
- D) Процесс финансового анализа компании.

Ответ: B) Процесс сбора, обработки, хранения и распространения информации.

Тест 2: Роль информационных систем.

Вопрос: Какую функцию не выполняют информационные системы в информационном менеджменте?

- A) Хранение данных.
- B) Автоматизация процессов.
- C) Производство товаров.
- D) Анализ данных.

Ответ: C) Производство товаров.

Тест 3: Методы управления информацией.

Вопрос: Какой из следующих методов управления информацией включает в себя планирование, создание, хранение и уничтожение информации?

- A) Классификация.
- B) Архивирование.
- C) Управление жизненным циклом информации.
- D) Анализ данных.

Правильный ответ: C) Управление жизненным циклом информации.

Задания на установление соответствия по дисциплине:

Тест 1: Соотнесите этапы жизненного цикла информации с их описаниями:

этапы жизненного цикла информации	их описания
1. Сбор данных	А) Преобразование необработанных данных в полезную информацию
2. Обработка данных	В) Упорядочение и сохранение данных для последующего использования
3. Хранение данных	С) Получение данных из различных источников
4. Доступ к данным	Д) Презентация результатов пользователю
5. Анализ данных	Е) Изучение и интерпретация данных
6. Предоставление результатов	Ф) Упрощенный доступ к данным по запросу

Ответы: 1 – С, 2 – А, 3 – В, 4 – F, 5 – Е, 6 - D

Тест 2: Установите соответствие между этапом процесса принятия решения в информационном менеджменте и его описанием:

Этапы процесса принятия решения	Описания
1. Определение проблемы	А. Сбор данных о возможных вариантах решения
2. Сбор информации	В. Выявление и формулирование проблемы
3. Анализ альтернатив	С. Оценка различных вариантов решений
4. Принятие решения	Д. Выбор наилучшего варианта

Ответы: Правильные соответствия: 1-В, 2-А, 3-С, 4-Д

Задания на установление последовательности по дисциплине:

Тест 1: Процесс управления информацией

Вопрос: Установите правильную последовательность этапов процесса управления информацией.

1. Обработка информации
2. Сбор информации
3. Хранение информации
4. Распространение информации

Ответ: Правильный порядок: 2 → 1 → 3 → 4

Тест 2: Жизненный цикл информации

Вопрос: Установите правильную последовательность этапов жизненного цикла информации.

1. Создание информации
2. Использование информации
3. Хранение информации
4. Уничтожение информации

Ответ: Правильный порядок: 1 → 3 → 2 → 4

Тест 4: Процесс принятия решения

Вопрос: Установите правильную последовательность этапов процесса принятия решения в информационном менеджменте.

1. Определение проблемы
2. Сбор информации
3. Анализ альтернатив
4. Принятие решения

Ответ: Правильный порядок: 1 → 2 → 3 → 4

Методика оценки сформированности компетенции

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания сформированности компетенции (части компетенции)
ПК-5.1: Анализирует исходную документацию, описывает бизнес-процессы на основе исходных данных. ПК-5.2: Разрабатывает модели бизнес-процессов, согласовывает с заказчиком модели бизнес-процессов, проводит интервьюирование. ПК-5.3: Моделирует бизнес-процессы в ИС, проводит презентации.	выполнение 70% и более оценочных средств по определению уровня достижения результатов обучения по дисциплине