Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.08.2026 17:41:40
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5bff5ea8f9d7bcf1d2f098d273e86a810b

СОГЛАШЕНИЕ № 01

о взаимодействии и сотрудничестве АНО ВО Международной полицейской Академии и Управления Министерства внутренних дел России по Тульской области

г. Тула 01 марта 2026 года

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Международная полицейская Академия», именуемая в дальнейшем «Академия», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «18» февраля 2020 г., серия 90Л01 № 0010007, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и выписки о государственной аккредитации регистрационный № А007-00115-71/01569135, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, в лице ректора Карпова Евгения Борисовича, действующего на основании Устава Академии, с одной стороны, и Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тульской области, именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника Управления генерал-майора полиции Даценко Андрея Ивановича, действующего на основании Положения (далее по тексту – Стороны), с другой стороны, заключили настоящее Соглашение, далее – о нижеследующем Соглашении:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет общие условия взаимодействия и сотрудничества по обучению и проведения производственной (преддипломной) практики студентов очной, заочной и очно-заочной формы обучения поступивших на факультет «Юриспруденции».

1.2. Стороны в пределах своей компетенции договорились о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам:

- принятия и обучения действующих сотрудников органов внутренних дел на факультете «Юриспруденции» на заочном, очно-заочном отделении, поступивших в Академию на добровольной основе;
- прохождения производственной (преддипломной) практики студентами заочной и очно-заочной формы обучения органов внутренних дел по месту прохождения службы;
- прохождения производственной (преддипломной) практики, обучающимся в Академии гражданским лицам (студентам) очной, заочной и очно-заочной формы обучения в подразделениях Управления.

2. Обязанности Сторон

2.1. Академия принимает на себя обязательства:

2.1.1. Академия формирует профильные группы по направлениям оперативно-служебной деятельности (сотрудники уголовного розыска, ОБЭП, участковые уполномоченные, дознаватели и т.д.) и согласовывает учебные планы с заинтересованными службами Управления.

2.1.2. Представляет Управлению списки поступивших на учебу в Академию сотрудников органов внутренних дел, в том числе по профильным группам.

2.1.3. За два месяца до начала производственной (преддипломной) практики представляет Управлению для согласования программу производственной (преддипломной) практики и календарные графики прохождения практики.

2.1.4. Представляет Управлению список студентов, направляемых для прохождения практики, не позднее, чем за неделю до начала практики.

2.1.5. Направляет в Управление студентов для прохождения производственной (преддипломной) практики в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.1.6. Выделяет в качестве руководителей практики работников Академии из числа профессорско-преподавательского состава.

2.1.7. Разрабатывает и согласовывает с Управлением тематические планы проведения специалистами Управления лекций, семинаров и практических занятий со студентами в рамках прохождения последними производственной (преддипломной) практики.

2.1.8. Обеспечивает контроль за соблюдением условий прохождения практики санитарно-гигиенических норм и требований безопасности труда.

2.1.9. Обеспечивает соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для сотрудников Управления.

2.1.10. Оказывает сотрудникам Управления, привлекаемых для руководства практикой студентов, методическую помощь в организации и проведении практики, а также при проведении занятий со студентами.

2.1.11. Академия формирует и предоставляет УРЛС, отраслевым службам и подразделениям Управления портфолио на студентов из числа гражданских лиц, чтобы заранее было понятно, можно ли рассчитывать на этого студента как на будущего сотрудника Управления. При этом важно, что никаких обязательств по дальнейшему трудоустройству студента Управления на себя не берет.

2.1.12. Академия в рамках Федеральных законов «О полиции» и «Об образовании в Российской Федерации» проводит работу по пропаганде и повышению авторитета работы в органах внутренних дел.

2.2. Управление принимает на себя обязательства:

2.2.1. Оказывать помощь Академии в комплектовании учебных групп по направлениям оперативно-служебной деятельности.

2.2.2. Контролировать посещение студентами заочной и очно-заочной формы обучения органов внутренних дел посещение проводимых занятий.

2.2.3. При формировании профильных групп по направлениям оперативно-служебной деятельности согласовывать с заинтересованными службами изменения и внесения коррективы в учебные планы в соответствии со спецификой конкретного направления обучения.

2.2.4. Принимать студентов Академии, обучающихся по специальности «Юриспруденция», на производственную (преддипломную) практику в согласованные сроки в соответствии с учебным планом Академии.

2.2.5. Обеспечивать студентам Академии необходимые условия для прохождения практики, проводить обязательные инструктажи по охране труда.

2.2.6. Не допускать использования студентов-практикантов на работах, не связанных с прохождением практики.

2.2.7. Назначать квалифицированных специалистов для руководства производственной (преддипломной) практикой студентов Академии в подразделениях Управления.

2.2.8. В соответствии с согласованным графиком проведения практики осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с организацией деятельности Управления в целом и его структурных подразделений.

2.2.9. По окончании производственной (преддипломной) практики давать характеристику на каждого студента очной, заочной и очно-заочной формы обучения отзыв о качестве подготовленного им отчета.

3. Разрешение споров и ответственность Сторон за невыполнение Соглашения

3.1. Споры между Академией и Управлением по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров.

3.2. Стороны не имеют друг перед другом финансовых обязательств.

3.3. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, один из которых находится в Управлении, а другой в Академии и имеющих равную юридическую силу.

4. Срок и условия действия Соглашения

4.1. Срок действия Соглашения:
- начало 1 марта 2026 года
- окончание 1 марта 2030 года.

4.2. Соглашение вступает в силу после его подписания.

4.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой договаривающей стороны. Если за месяц до окончания срока действия Соглашения ни одна из сторон не проявила желания расторгнуть Соглашение, то оно считается продленным на четыре года.

5. Юридические адреса и подписи сторон

Академия Автономная некоммерческая организация высшего образования «Международная полицейская Академия»	**Управление** Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тульской области
Адрес: 300026, г. Тула, ул. Рязанская, д. 1	Адрес: 300012, г. Тула, Пр. Ленина, д. 83
ИНН 7107134779 КПП 710701001 ОГРН 1197154018137	ИНН 7107036186 КПП 710701001 ОГРН 1027100968510
Ректор АНО ВО Международная полицейская Академия	**Начальник УМВД России по Тульской области генерал-майор полиции**
_____ **Е.Б. Карпов**	_____ **А.И. Даценко**