Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.05.2025 15:23:46
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e3bff3ea8f9d78cf1d2f098d273e86a8100

МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА

Профессиональная этика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Гражданско правовой профиль
Учебный год начала подготовки 2024-2025

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 40

Виды контроля в семестрах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		Итого	
Недель	16 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

Рабочая программа дисциплины

Профессиональная этика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Гражданско правовой профиль
утвержденного учёным советом вуза от 22.12.22 протокол № 3.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование у студентов знаний в области этики, выработка навыков применения норм нравственности в специфических условиях правоприменительной деятельности. Студент должен глубоко изучить сущность и усвоить особенности профессиональной этики, систему этических знаний, необходимых для нравственного становления и развития сотрудника-профессионала, сформировать нравственную культуру, дать возможность получить представление о путях (способах) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в своей профессиональной деятельности. Формирование у него знаний и умений в области межличностных и социальных взаимодействий на уровне индивида, группы, сообщества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Техника публичного выступления
2.1.2	Уголовный процесс
2.1.3	Гражданский процесс
2.1.4	История государства и права зарубежных стран
2.1.5	Римское право
2.1.6	Безопасность жизнедеятельности
2.1.7	История государства и права России
2.1.8	Конституционное право
2.1.9	Русский язык и культура делового общения
2.1.10	Культурология
2.1.11	Студент в среде e-lerning
2.1.12	Философия
2.1.13	Физическая культура и спорт
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Оперативно-розыскная деятельность
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Правоохранительные органы
2.2.4	Производственная практика
2.2.5	Теоретические основы правового регулирования
2.2.6	Информационные технологии в юридической деятельности
2.2.7	Основы противодействия коррупции
2.2.8	Культурология
2.2.9	Производственная практика (Правоприменительная)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-7: Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7.1: Знает профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартовповедения, и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ОПК-7.2: Добросовестно исполняет профессиональные обязанности, применяет этические нормы и правила поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, в конкретных жизненных ситуациях
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.2: Ведет коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные этические понятия и категории;
3.1.2	- содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности;
3.1.3	- профессиональные обязанности, принципы этики юриста;

3.1.4	- возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
3.1.5	- сущность, профессионально-нравственной деформации и пути преодоления;
3.1.6	- понятие этикета, его роль в профессиональной деятельности юриста;
3.1.7	- особенности этикета юриста, его основные формы и функции;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения;
3.2.2	- применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
3.2.3	добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
3.2.4	- действовать в соответствии с профессиональной культурой поведения;
3.2.5	- проявить готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
3.2.6	- использовать основные положения и методы этики при решении социальных и профессиональных задач;
3.2.7	- осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
3.2.8	- уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
3.2.9	
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
3.3.2	- навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета, уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
3.3.3	- навыками анализа социально значимых проблем и процессов с точки зрения этических ценностей и норм;
3.3.4	- навыками выявления и оценки коррупционного поведения, содействия его пресечению;
3.3.5	- уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
3.3.6	- навыками рефлексивного анализа в морально-нравственной, личностной и межличностной сферах;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1.		
1.1	Тема 1. МОРАЛЬ КАК ПРЕДМЕТ ЭТИКИ /Лек/	2	2
1.2	Тема 1. МОРАЛЬ КАК ПРЕДМЕТ ЭТИКИ /Пр/	2	2
1.3	Тема 1. МОРАЛЬ КАК ПРЕДМЕТ ЭТИКИ /Ср/	2	4
1.4	Тема 2. ИСТОРИЯ ЭТИКИ /Лек/	2	2
1.5	Тема 2. ИСТОРИЯ ЭТИКИ /Пр/	2	2
1.6	Тема 2. ИСТОРИЯ ЭТИКИ /Ср/	2	4
1.7	Тема 3. ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ЭТИКИ /Лек/	2	1
1.8	Тема 3. ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ЭТИКИ /Пр/	2	2
1.9	Тема 3. ОСНОВНЫЕ КАТЕГОРИИ ЭТИКИ /Ср/	2	2
1.10	Тема 4. МОРАЛЬ И ПРАВО /Лек/	2	2
1.11	Тема 4. МОРАЛЬ И ПРАВО /Пр/	2	2
1.12	Тема 4. МОРАЛЬ И ПРАВО /Ср/	2	4
1.13	Тема 5. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОРАЛЬ /Лек/	2	2
1.14	Тема 5. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОРАЛЬ /Пр/	2	2
1.15	Тема 5. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ МОРАЛЬ /Ср/	2	4
1.16	Тема 6. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ МОРАЛИ СОТРУДНИКОВ ОВД /Лек/	2	2
1.17	Тема 6. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ МОРАЛИ СОТРУДНИКОВ ОВД /Пр/	2	2
1.18	Тема 6. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ ОСНОВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ МОРАЛИ СОТРУДНИКОВ ОВД /Ср/	2	4
1.19	Тема 7. ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ СОТРУДНИКОВ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ /Лек/	2	2
1.20	Тема 7. ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ СОТРУДНИКОВ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ /Пр/	2	1

1.21	Тема 7. ЭТИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ СОТРУДНИКОВ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ /Ср/	2	4
1.22	Тема 8. НРАВСТВЕННЫЕ АСПЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ /Лек/	2	2
1.23	Тема 8. НРАВСТВЕННЫЕ АСПЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ /Пр/	2	2
1.24	Тема 8. НРАВСТВЕННЫЕ АСПЕКТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОТРУДНИКОВ ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ /Ср/	2	4
1.25	Тема 9. ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-НРАВСТВЕННОЙ ДЕФОРМАЦИИ СОТРУДНИКОВ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ /Лек/	2	1
1.26	Тема 9. ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-НРАВСТВЕННОЙ ДЕФОРМАЦИИ СОТРУДНИКОВ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ /Пр/	2	1
1.27	Тема 9. ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-НРАВСТВЕННОЙ ДЕФОРМАЦИИ СОТРУДНИКОВ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ /Ср/	2	8
1.28	/Зачёт/	2	2

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

УК-5.2: Ведет коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися - представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм

Этика – это:
А) наука
Б) учение
В) религиозное направление

Возможно ли в этике найти однозначный, логически доказанный ответ на проблемы ее интересующие:
А) да
Б) нет
В) иногда

Предмет изучения этики:
А) искусство
Б) прекрасное
В) мораль

В переводе с латинского «мораль» означает:
А) этикет
Б) нрав, обычай
В) поведение

Основная функция морали:
А) регулятивная
Б) познавательная
В) исследовательская

Философ, который сформулировал «Золотое правило» морали: «Не делай другому того, чего не желаешь себе»:
А) Конфуций
Б) Сократ
В) И. Кант

Мораль пронизывает все сферы человеческой деятельности:
А) нет
Б) да

Кто является внешним контролером морали:
А) прокуратору
Б) отдел внутренних дел
В) общественное мнение

Что отличает мораль от норм права, традиции и обычая:
А) детализированные предписания действий
Б) отсутствие индивидуальной свободы выбора
В) наличие индивидуальной свободы выбора

Существует ли конкретный автор нравственных норм:
А) да
Б) нет

Особенности морали:
А) альтруизм
Б) эгоизм
В) символизм

Социальное зло – это:
А) то, которое рождается из объективного процесса разделения труда, частной собственности
Б) все природные катаклизмы, которые разрушают наше благополучие
В) то, которое человек делает по собственному выбору

Представитель социальной версии происхождения зла:
А) Демокрит
Б) К. Маркс
В) Ф. Ницше

Представитель натуралистической версии происхождения зла:
А) Демокрит
Б) К. Маркс
В) Ф. Ницше

Добро и добродетель тождественны:
А) да
Б) нет

Сознательное и свободное подчинение моральному поведению – это:
А) Категорический императив И. Канта
Б) нравственный долг
В) «Золотое правило» морали

Может ли эмпирический долг вступать в противоречие с собственно нравственным долгом:
А) да
Б) нет

Представители какого подхода считают, что изменение общества и смена культур – источник морального долга:
А) религиозного
Б) социологического
В) натуралистического

Представители какого направлебния считают, что нравственный долг вменяет людям Бог:
А) религиозного
Б) социологического
В) натуралистического

ОПК-7.1: Знает профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартовповедения, и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ОПК-7.2: Добросовестно исполняет профессиональные обязанности, применяет этические нормы и правила поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, в конкретных жизненных ситуациях

Особый морально-психологический механизм, который действует изнутри нашего «Я», проверяя выполнение морального долга:
А) стыд
Б) совесть
В) покаяние

Основная функция совести:
А) самоконтроль
Б) контроль со стороны других
В) познание окружающих

Совесть – сверхразумна:
А) да
Б) нет
В) иногда

Несоответствие моральным требованиям перед лицом других, страх перед порицанием извне – это:
А) стыд
Б) раскаяние
В) покаяние

Культура вины более характерна для:
А) восточного общества
Б) западного общества
В) социологического общества

Осознание своего несоответствия заведомо аморальным требованиям –это:
А) ложный стыд
Б) стыд за другого
В) стыд перед самим собой

Какая из названных категорий является этической?
а) мера;
б) равенство;
в) справедливость.

Какой принцип относится к моральным?
а) объективность;
б) коллективизм;
в) научность.

Структура морали включает:
а) нормы и принципы морали;
б) нравственную деятельность, нравственные отношения, моральное сознание;
в) нравственные чувства, взгляды, убеждения, идеалы.

Этот документ для каждого сотрудника организации является главным деонтологическим:
а) Закон РФ;
б) Трудовой договор;
в) Кодекс профессиональной этики коллектива.

Критерием правильности применения средств принуждения юристом в конкретной ситуации является: а) достижение целей служебной деятельности;
б) одобрение руководителем (начальником);
в) непричинение несправедливого ущерба конкретным гражданам.

В процессе применения права юристом решающую роль играет:
а) достоверное знание права;
б) отношение к праву;
в) интуиция.

Культура общения в служебном коллективе определяется (выбрать и указать решающий фактор):
а) наличием интеллектуальных и духовных качеств у руководителя;
б) направленностью на соблюдение уставных требований;
в) психологической совместимостью сотрудников.

Главная характеристика такта (тактичного поведения):
а) вежливость;
б) чувство меры;
в) чувство стыда.

Духовность личности связана с:
а) постановкой личностью более высоких целей;
б) сознательным стремлением к самосовершенствованию;
в) свободой духа (внутренней свободой).

Назовите основные категории этики (из перечисленных):
а) счастье и смысл жизни;
б) долг и польза;

в) добро и зло.

В законе РФ «О полиции» сформулированы принципы деятельности российской полиции. К ним относятся: а) уважение прав и свобод человека и гражданина, законность, гуманизм, гласность;
б) нравственная чистоплотность, доброта, справедливость, гуманность;
в) верность Присяге и служебному долгу, самоотверженность, мужественность, отвага.

К основным нравственным качествам личности относится:
а) честность;
б) интеллигентность;
в) компетентность.

5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)

ОПК-7.1: Знает профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартовповедения, и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ОПК-7.2: Добросовестно исполняет профессиональные обязанности, применяет этические нормы и правила поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, в конкретных жизненных ситуациях
УК-5.2: Ведет коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися - представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм

1. Сущность и содержание этики.
2. Предмет и задачи этики.
3. Этика как философская наука о морали и нравственных ценностях.
4. Историческое изменение предмета этики.
5. Этимология и генезис понятий «этика», «мораль» «нравственность».
6. Мораль, ее определение и сущностные черты.
7. Функции морали. Структура морали.
8. Нравственное сознание и нравственные отношения.
9. Функции и уровни этического знания.
10. Исторические этапы развития этики.
11. Современные концептуальные этические системы.

Начальный этап

1. Моральные ценности и идеалы морали.
2. Специфика этических категорий.
3. Категории морального сознания.
4. Категории морально-нравственных отношений.
5. Категории моральной практики.
6. Высшие моральные категории этики – добро, справедливость, долг, честь, совесть, честь, достоинство.
7. Добро и зло как моральные антиподы.
8. Деонтология как учение о долге.
9. Нравственный поступок, его сущностные черты.
10. Основные категории юридической этики (справедливость, закон, презумпция невиновности, долг, вина, гуманизм, безопасность, ответственность, наказание, прощение и т.д.) и их характеристика.
11. Понятие «права и свободы человека» как категория юриспруденции и этики права.
12. Этико-нормативное и правовое содержание концепции прав человека: история и современность.

Начальный этап

1. Условия возникновения, историческое развитие и специфика профессиональной морали.
2. Профессионализм как нравственная черта личности.
3. Общая система нравственности и кодексы профессиональной морали: корпоративизм, гуманизм, профессиональная честь и достоинство.
4. Профессиональный долг как совокупность моральных норм.
5. Виды профессиональной этики: педагог, бизнесмен, управленец, юрист.
6. Профессиональная этика сотрудника силовых ведомств, её характеристика и основные черты.
7. Долг и ответственность юриста – профессионала.
8. Профессиональная деонтология.
9. Становление и развитие этики юриста.
10. Понятие и особенности этики юриста.
11. Основные смысловые значения понятия «Профессиональная этика»
12. Этические кодексы и их роль в юридической деятельности.

Основной этап

1. Общая характеристика генезиса права и морали.
2. Соотношение морали и права.
3. Проблема соотношения морали и права как историко-философская предпосылка правовой этики.
4. Этика права и философия права: предметная область и актуальность междисциплинарных исследований.
5. Аксиологические, антропологические, гносеологические и праксиологические источники юридической этики.

6. Мораль как процесс утверждения, развития нравственных взглядов, идеалов добра, правды, справедливости.
7. Совесть как внутренний гарант морали.
8. Моральная поведенческая мотивация и правовое сознание.
9. Классификация общих и различных черт права и морали.
10. Совесть и закон: эволюция понятий в истории человеческого общества.
11. Государство во взаимоотношениях морали и права.

Основной этап
1. Понятие этического конфликта.
2. Классификация конфликтов: межличностные, внутриличностные, межгрупповые, между личностью и группой.
3. Объективно и субъективно обусловленные конфликты.
4. Сущность и природа этического конфликта.
5. Типы поведения людей в конфликтной ситуации: «практик», «собеседник», «мыслитель».
6. Факторы возникновения конфликтов: структурные, ценностные, отношений, поведенческие.
7. Типология поведения подчиненных и руководителей.
8. Этические конфликты в деятельности юриста: понятие, особенности виды.
9. Причины возникновения этических конфликтов в деятельности юриста.
10. Основные пути разрешения этических конфликтов в деятельности юриста

Заключительный этап
1. Понятие и виды профессиональных деформаций в деятельности юриста.
2. Основные причины и факторы, влияющие на характер и степень профессиональной деформации.
3. Виды и классификация профессиональных деформаций.
4. Профессиональная деформация у сотрудников силовых ведомств и правоохранительных служб.
5. Коррупционное поведение как наиболее опасная форма профессиональной деформации юриста.
6. Понятие и виды коррупционно-опасного поведения.
7. Понятие конфликта интересов и этической неопределенности.
8. Деятельность комиссий по урегулированию конфликта интересах в органах государственной власти и силовых структурах.
9. Пути профилактики профессиональной деформации в деятельности юриста.

Заключительный этап
1. Понятие этикета юриста.
2. Нормы этикета и их роль в деятельности юриста. Функции норм этикета.
3. Основные подсистемы этикета. Виды этикета. Этикет в деловой сфере.
4. Принципы, общие для всех правил делового этикета. Этикет и мораль.
5. Этикет юриста в консультационной деятельности.
6. Этикет служебных взаимоотношений в ОВД.
7. Понятие служебного этикета сотрудника правоохранительных органов.
8. Служебный этикет и такт. Культура речи сотрудника правоохранительных органов.
9. Внешний вид сотрудника правоохранительных органов и его значение с точки зрения этикетных норм.
10. Этикет семейной жизни как фактор успешной служебной деятельности сотрудника правоохранительных органов.
11. Этикет делового общения.
12. Этикет как форма межличностной коммуникации.
13. Этикет деловых переговоров в юридической деятельности.
14. Этикет в деятельности следователя и прокурора.
15. Этикет судьи.
16. Особенности этикета адвокатской деятельности.
17. Понятие, особенности и виды этикета судебного разбирательства.
18. Деловое общение в экстремальных условиях.
19. Культура общения с гражданами. Особенности делового общения с иностранными гражданами.
20. Невербальная коммуникация и ее место в межличностном общении.

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

ОПК-7.1: Знает профессиональные принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартовповедения, и обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства
ОПК-7.2: Добросовестно исполняет профессиональные обязанности, применяет этические нормы и правила поведения, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, в конкретных жизненных ситуациях
УК-5.2: Ведет коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися - представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм

1. Происхождение терминов «этика», «мораль», «нравственность». Генезис и эволюция этих понятий. Предмет и задачи этики
2. Место этики в системе научного знания
3. Уровни этического знания. История нравов и социология морали.
4. История этических учений. Этика в античную эпоху

5. Этика Средневековья
6. Этика Нового времени
7. Утилитаризм и эвдемонизм.
8. Этика ненасилия
9. Происхождение морали
10. Моральные ценности и идеалы морали.
11. Высшие моральные категории этики – добро, справедливость, долг, честь, совесть, честь, достоинство.
12. Добро и зло как моральные антиподы.
13. Долг и совесть как морально-психологические механизмы самоконтроля личности.
14. Совесть, стыд, вина – взаимосвязь с пониманием добра и долга.
15. Альтруизм и эгоизм.
16. Любовь и дружба как высшие моральные ценности, их роль в становлении личности и социума.
17. Заповедь любви: различные трактовки проблемы. Особенности представлений о моральных категориях в русской православной цивилизации.
18. Право как совокупность норм, установлен¬ных государством, зафиксированных в юридических актах.
19. Мораль как процесс утверждения, развития нравственных взглядов, идеалов добра, правды, справедливости.
20. Совесть как внутренний гарант морали.
21. Совесть и закон: эволюция понятий в истории человеческого общества.
22. Государство во взаимоотношениях морали и права.
23. Закон, нравственность, право, мораль – основные категории. Безнравственные законы и внеправовая мораль – негативное взаимодействие
24. Условия возникновения, историческое развитие и специфика профессиональной морали.
25. Профессионализм как нравственная черта личности.
26. Общая система нравственности и кодексы профессиональной морали: корпоративизм, гуманизм, профессиональная честь и достоинство.
27. Профессиональный долг как совокупность моральных норм.
28. Виды профессиональной этики: педагог, бизнесмен, управленец, юрист.
29. Долг и ответственность юриста – профессионала.
30. Понятие и особенности этики юриста.
31. Становление и развитие этики юриста.
32. Понятие этического конфликта. Сущность и природа этического конфликта.
33. Этические конфликты в деятельности юриста: понятие, особенности виды.
34. Причины возникновения этических конфликтов в деятельности юриста.
35. Основные пути разрешения этических конфликтов в деятельности юриста
36. Понятие и виды профессиональных деформаций в деятельности юриста.
37. Основные причины и факторы, влияющие на характер и степень профессиональной деформации.
38. Коррупционное поведение как наиболее опасная форма профессиональной деформации юриста.
39. Пути профилактики профессиональной деформации в деятельности юриста.
40. Понятие этикета юриста.
41. Нормы этикета и их роль в деятельности юриста.
42. Функции норм этикета.
43. Этикет юриста в консультационной деятельности.
44. Этикет в деятельности следователя и прокурора.
45. Этикет судьи.
46. Понятие, особенности и виды этикета судебного разбирательства.
47. Имидж как целенаправленно сформированный образ юриста.
48. Деловое общение в экстремальных ситуациях
49. Этика юриста в консультационной деятельности
50. Понятие и сущность конфликта интересов. Способы его разрешения.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	С. В. Ширяева	Профессиональная этика юриста: учебное пособие	Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500529

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	под ред. Кикоть В.Я.	Профессиональная этика и служебный этикет: учебник.	М.: Юнити-Дана, 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=117054
Л2.2	М.М. Есикова, О.А. Бурахина, В.А. Скребнев, Г.Л. Терехова	Профессиональная этика юриста: Учебное пособие	Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444709

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Linux, Thinstation, Apache, OpenOffice, 7zip, Mozilla Firefox

6.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Философский портал Philosophy.ru – http://www.philosophy.ru/
6.3.2.2	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU - https://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3.2.3	КиберЛенинка: Электронная научная библиотека открытого доступа. Каталог статей, научных изданий.– https://cyberleninka.ru/
6.3.2.4	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - https://biblioclub.ru/
6.3.2.5	Система дистанционного обучения АНО ВО МПА ВПА «Moodle» - http://sdo.tiei.ru
6.3.2.6	База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы: https://iphras.ru/page52248384.htm

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание -обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и

приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.
При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).
Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.
Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.
Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.
Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый.
Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):
1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;
2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;
3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;
4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;
5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.
Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:
50–71 – «удовлетворительно»;
71–92 – «хорошо»;
92–100 – «отлично».
Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:
Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.
Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.
Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.
Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:
51–100 – «зачтено».
Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:
Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.