Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.03.2026 15:02:16
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5bff5ea8f9d7bcf1d2f098d273e86a810b

УТВЕРЖДЕНО
протоколом общего собрания
учредителей
№ 1 от « 04 » февраля 2026 г.

У С Т А В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ»

Тула
2026 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ» (далее – Академия) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной в целях предоставления услуг в сферах образования, науки и культуры, предусмотренных настоящим Уставом.

Академия является частной образовательной организацией высшего образования, созданной в организационно-правовой форме «автономная некоммерческая организация».

Тип образовательной организации: образовательная организация высшего образования.

Академия создана путем преобразования Частной образовательной организации высшего образования - ассоциации «ТУЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (ТИЭИ)» (ОГРН 102710977386).

1.2. Учредителями АКАДЕМИИ являются:

Карпов Евгений Борисович;

Чернявский Валентин Семенович;

Карпова Елизавета Александровна (далее – Учредители).

1.3. Полное наименование Академии на русском языке: Автономная некоммерческая организация высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ».

Сокращенное наименование Академии на русском языке – АНО ВО «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ», АНО ВО «МПА».

Полное наименование Академии на английском языке - Autonomous Nonprofit Organization of Higher Education «INTERNATIONAL POLICE ACADEMY».

Сокращенное наименование Академии на английском языке – ANO HE «INTERNATIONAL POLICE ACADEMY», ANO HE «IPA».

1.4. Место нахождения Академии: Российская Федерация, Тульская область, г. Тула.

1.5. Правовое положение Академии, права и обязанности Учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, законодательством Российской Федерации.

1.6. Академия является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Академия от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. Имущество, переданное Академии его учредителями, является собственностью Академии. Учредители Академии не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Академии. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Академии, а Академия не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

Академия использует имущество для целей, определенных в Уставе.

Академия вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, в том числе создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.8. Академия вправе иметь собственные печатные и электронные издания, а также символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны.

Академия имеет логотип – оригинальный знак, графическое изображение которого идентифицирует Академию среди прочих организаций.

Логотип представляет собой комбинированное обозначение, состоящее из:

Графического изображения земного шара, стилизованного меридианами и параллелями, в верхней части которого находится открытая книга, над которой расположена птица, в средней части буквы русского алфавита МПА. Изображение выполнено синим цветом на белом фоне.

Вокруг графического изображения находится надпись: МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ, INTERNATIONAL POLICE ACADEMY выполненная в оригинальной графической манере буквами русского и английского алфавитов в синем цвете на белом фоне.

Логотип символизирует знания, открывающие безграничные возможности.

1.9. Основания возникновения и порядок осуществления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), в том числе название Академии, официальный сайт Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Академия филиалов не имеет.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

2.1. Целями деятельности Академии являются:

1) предоставление услуг в области образования, направленных на

обеспечение доступного, эффективного и качественного образования на основе использования современных технологий обучения;

2) обеспечение высокого качества образования при подготовке специалистов различных профилей;

2.2. Видами деятельности Академии являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, среднего общего образования и основного общего образования;

2) научная деятельность (организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ);

3) подготовка кадров по образовательным программам высшего образования в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

4) разработка и реализация образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ;

5) развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

6) подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;

7) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

8) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

9) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

10) развитие международных связей в областях подготовки кадров, науки, организации, содержания и технологии;

11) создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся.

2.3. Академия вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности:

1) образовательная деятельность по образовательным программам

среднего профессионального образования;

2) образовательная деятельность по программам профессионального образования;

3) образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

4) образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам, в том числе оказание образовательных услуг в области охраны труда, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда, защите персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации

5) образовательная деятельность по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования.

2.4. Академия вправе осуществлять виды деятельности, приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, а именно:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании;

2) выполнение научных, научно-методического исследований, экспериментальных разработок, разработка технологий, а также организация опытного производства; выполнение информационных, аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также предоставление лицензии на использование и отчуждение прав на указанные результаты и средства индивидуализации;

3) оказание услуг, связанных с изданием печатной, учебной, учебно-методической и научной продукции, включая аудиовизуальную продукцию различного вида и назначения (учебники, учебно-методические пособия и материалы, научные монографии и другая издательская продукция, а также лекции, информационные, аналитические, статистические и другие материалы) и их реализация; разработка и реализация пакетов прикладного и системного программного обеспечения, а также сопровождение программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов;

4) оказание услуг, связанных с организацией и проведением выставок, семинаров, лекций, экскурсий, презентаций, деловых встреч, круглых столов, мастер-классов, конференций, симпозиумов, конкурсов, образовательных, научных, культурно-просветительских и культурно-массовых мероприятий (концертов, театральных, спортивных, музыкальных представлений), соответствующих целям создания Академии;

5) оказание услуг по образовательному туризму, организации и

проведению летних и зимних школ, а также гостиничных услуг;

6) инновационная деятельность, коммерциализация научных и (или) научно-технических результатов, тиражирование и внедрение научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

7) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, работ по обслуживанию и текущему ремонту средств защиты информации, оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, в том числе услуг в области шифрования (криптографии) информации;

8) оказание услуг по трудоустройству обучающихся и выпускников Академии;

9) оказание услуг по аренде имущества, принадлежащего Академии.

Академия организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по планам, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами федеральных органов исполнительной власти, законодательными актами органов местного самоуправления и утверждаемым ректором Академии;

Академия имеет право осуществлять деятельность, необходимую для организации медицинского обслуживания обучающихся и работников Академия.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЕЙ

3.1.1. Академия обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Под автономией понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Академией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.1.3. В Академии действуют следующие органы управления:

3.1.3.1. коллегиальный высший орган управления – Общее собрание учредителей;

3.1.3.2. коллегиальный орган управления – Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Академии;

3.1.3.3. коллегиальный орган управления – Ученый совет;

3.1.3.4. коллегиальный совещательный орган – Ректорат;

3.1.3.5. единоличный исполнительный орган – Ректор Академии.

3.1.3.6. Представительский орган – Президент Академии.

3.1.4. Доступ учредителей Академии, членов Ученого совета Академии, работников и обучающихся Академии, Ректора Академии, Президента Академии к сведениям, составляющим государственную тайну, производится в соответствии с законодательными актами Российской Федерации по защите государственной тайны.

3.2. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.2.1. Общее собрание учредителей состоит из всех учредителей Академии или их представителей и формируется без ограничения срока полномочий. Представители учредителей действуют по доверенности, выданной учредителями Академии, и надлежащим образом оформленной.

3.2.2. Общим собранием учредителей путем голосования простым большинством голосов избирается Председатель и Секретарь сроком на 5 (пять) лет. Председатель и Секретарь никаких дополнительных прав или полномочий относительно других учредителей не имеют и осуществляют функции по организации проведения Общего собрания учредителей и его техническому обеспечению.

3.2.3. Общее собрание учредителей проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год и созывается Председателем Общего собрания учредителей, который организует и ведет Общее собрание учредителей. Внеочередное Общее собрание учредителей может быть созвано по письменному требованию не менее половины учредителей, Председателя Общего собрания учредителей, Ректора Академии, Президента Академии.

3.2.4. Повестка дня Общего собрания учредителей согласовывается заранее со всеми учредителями. Председатель Общего собрания учредителей направляет уведомление о дате, времени, месте проведения Общего собрания учредителей и вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за 14 дней до даты проведения Общего собрания учредителей всем учредителям.

3.2.5. Общее собрание учредителей считается правомочным, если на нем присутствует более половины учредителей Академии. Решения принимаются открытым голосованием. При голосовании каждый учредитель или его представитель имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство учредителей.

3.2.6. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится:

3.2.6.1. определение приоритетных направлений деятельности Академии, принципов формирования и использования ее имущества;

3.2.6.2. изменение устава Академии;

3.2.6.3. образование органов управления Академией и досрочное прекращение их полномочий;

3.2.6.4. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Академии;

3.2.6.5. принятие решений о создании Академией других юридических лиц, об участии Академии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Академии;

3.2.6.6. принятие в состав учредителей новых юридических и физических лиц;

3.2.6.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Академии, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

3.2.6.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Академии;

3.2.6.9. назначение и освобождение от должности единоличного исполнительного органа;

3.2.6.10. Общее собрание учредителей может рассматривать и другие вопросы, касающиеся деятельности Академии.

3.2.7. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей принимаются квалифицированным (не менее двух третей) большинством голосов от общего числа учредителей.

В случае, если осталось два учредителя, то решения по вопросам компетенции Общего собрания учредителей принимаются единогласно.

Решения о ликвидации или реорганизации Академии принимаются Общим собранием учредителей единогласно.

3.2.8. Решения Общего собрания учредителей оформляются протоколом. Протокол Общего собрания учредителей оформляется Секретарем Общего собрания учредителей в течение 5 (пяти) дней после проведения Общего собрания учредителей, который подписывается Председателем Общего собрания учредителей и Секретарем Общего собрания учредителей.

3.2.9. Протоколы Общего собрания учредителей предоставляются для ознакомления учредителям, работникам Академии и третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. По требованию

таких лиц выдаются выписки из протоколов Общего собрания учредителей, заверенные Председателем Общего собрания учредителей.

3.3. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ) РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ АКАДЕМИИ

3.3.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Академии (далее - Конференция) - является коллегиальным органом управления Академии, формируемым без ограничения срока полномочий. Конференция созывается Ректором Академии по мере необходимости для решения задач, отнесенных к ее компетенции.

3.3.2. К компетенциям Конференции относятся:

3.2.9.1. внесение предложений общему собранию учредителей Академии о проведении самообследования Академии;

3.2.9.2. внесение в Ученый совет предложений по открытию новых образовательных и научных направлений и специальностей;

3.2.9.3. внесение предложений в Общее собрание учредителей Академии по реализации программ развития Академии и по основным направлениями научной деятельности;

3.2.9.4. заслушивание Ректора Академии об итогах работы в течение календарного года и планирование мероприятий по улучшению образовательной деятельности Академии.

3.2.9.5. избрание членов Ученого совета Академии из числа научно-педагогических работников и обучающихся Академии.

Ректор Академии объявляет о дате проведения Конференции не позднее, чем за один месяц до ее созыва.

Для проведения выборов Конференции Ректором Академии формируется Комиссия по выборам делегатов Конференции из числа работников и обучающихся Академии в составе не менее чем пяти членов.

3.3.3. Конференция состоит из делегатов от всех категорий работников и обучающихся Академии.

Избрание делегатов Конференции осуществляется не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения Конференции.

Нормы представительства делегатов определяются следующим образом. Один делегат от:

- 10 работников Академии;
- 50 студентов Академии;
- 10 аспирантов Академии.

3.3.4. Избрание делегатов Конференции от работников Академии осуществляется простым большинством голосов открытым голосованием на

общих собраниях работников структурных подразделений Академии при участии в голосовании не менее 50% от числа работников соответствующих структурных подразделений Академии. Работники, для которых Академия не является основным местом работы, в выборе делегатов не участвуют. Полномочия делегатов Конференции подтверждаются протоколами собраний работников структурных подразделений Академии, подписанных Председателем и Секретарем собрания.

3.3.5. Для избрания делегатов на конференцию от студентов Академии созываются собрания студентов очной формы обучения по специальностям (направлениям подготовки). Избрание делегатов Конференции от студентов Академии осуществляется простым большинством голосов открытым голосованием при участии в голосовании не менее 50% от числа студентов соответствующей специальности (направления подготовки). Студенты очно-заочной, заочной формы обучения, слушатели курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки в выборах делегатов не участвуют. Полномочия делегатов Конференции подтверждаются протоколами собраний студентов очной формы обучения по специальностям (направлениям подготовки), подписанных Председателем и Секретарем собрания.

3.3.6. Делегаты на Конференцию от аспирантов Академии избираются на общем собрании аспирантов из числа аспирантов очной формы обучения. Избрание делегатов конференции от аспирантов осуществляется простым большинством голосов открытым голосованием на собрании аспирантов при участии в голосовании не менее 50% состава аспирантов. Полномочия делегатов Конференции подтверждаются протоколами собраний аспирантов, подписанных Председателем и Секретарем собрания.

3.3.7. Каждый участник собрания имеет один голос. Участники собраний большинством голосов выбирают Председателя и Секретаря собрания. Участники собрания вправе выдвигать свою кандидатуру и кандидатуры иных лиц (участников собрания) в качестве делегата конференции. Голосование за выдвинутую кандидатуру возможно, если кандидат дал согласие на участие в конференции.

3.3.8. В случае прекращения кем-либо из делегатов Конференции своих полномочий (увольнение, отчисление, самоотвод, иное) доизбрание делегатов на Конференцию не производится.

3.3.9. Руководители структурных подразделений информируют Комиссии по выборам делегатов Конференции о дате, времени и месте проведения собраний по избранию делегатов на Конференцию не позднее, чем за два дня до их проведения.

3.3.10. Выписка из протоколов, подтверждающих полномочия делегатов Конференции, в течение двух дней после проведения общего собрания, представляются в Комиссию по выборам делегатов Конференции.

3.3.11. Комиссия по выборам делегатов Конференции проверяет правомочность принятых решений о составе делегатов Конференции и составляет общий список делегатов Конференции, который оформляется протоколом Комиссии не позднее, чем за три для до даты проведения Конференции.

3.3.12. Председатель Конференции избирается из членов Конференции на срок 5 (пять) лет. Председатель Конференции осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

3.3.13. Конференция правомочна, если на заседании присутствует более чем две трети от общего числа делегатов.

3.3.14. Решения Конференции принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

3.3.15. Вопросы для рассмотрения на Конференции могут вноситься членами Ученого совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Конференции.

3.3.16. Конференция не вправе выступать от имени Академии.

3.4. **УЧЕНЫЙ СОВЕТ**

3.4.1. Ученый совет является коллегиальным органом управления образовательной и научной деятельностью Академии.

Количество членов Ученого совета составляет от 10 до 20 человек.

В состав Ученого совета по должности входят Ректор Академии, проректоры. Другие члены Ученого совета назначаются из руководителей структурных подразделений, заведующих кафедрами, профессоров кафедр, студентов.

Председателем Ученого совета является Ректор Академии.

Состав Ученого совета объявляется приказом Ректора Академии.

3.4.2. Срок полномочий Ученого совета Академии составляет 5 (пять) лет. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме. Указанное требование направляется Ректору Академии.

Члены Ученого совета по должности исключаются из его состава в случае перевода на другую должность либо увольнения из Академии.

Избранные члены Ученого совета, являющиеся работниками или обучающимися Академии, в случае их увольнения (отчисления) из Академии исключаются из состава Ученого совета.

Избрание новых членов Ученого совета в период срока его полномочий осуществляется в порядке кооптации решением Ученого совета, принятым квалифицированным большинством (не менее двух третей от общего числа членов Ученого совета) голосов и объявляется приказом Ректора Академии.

Ученый совет формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Академии.

Заседания Ученого совета проводятся не реже чем один раз в два месяца, кроме летнего периода.

Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Порядок организации работы Ученого совета, проведения его заседаний и принятия решений определяется внутренним локальным актом.

3.4.3. К компетенции Ученого совета относятся:

3.4.3.1. утверждение планов работы Ученого совета;

3.4.3.2. утверждение основных профессиональных образовательных программ;

3.4.3.3. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Академии;

3.4.3.4. избрание по конкурсу лиц, претендующих на занятие должностей научно-педагогических работников;

3.4.3.5. представление работников Академии к присвоению ученых званий;

3.4.3.6. рассмотрение вопросов о представлении работников Академии к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

3.4.3.7. принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.4.4. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, определяется Ученым советом Академии самостоятельно.

3.4.5. Ученый совет вправе принять решение о создании ученых советов образовательных и научно-исследовательских структурных подразделений, которым вправе делегировать часть своих полномочий.

Решения ученого совета структурного подразделения могут быть

отменены решением Ученого совета Академии.

Ученым советом могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Академии иные постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава комиссий.

3.5. РЕКТОРАТ АКАДЕМИИ

3.5.1. Ректорат - коллегиальный совещательный орган, возглавляемый Ректором. Состав Ректората утверждается приказом Ректора.

3.5.2. Членами Ректората по должности являются проректоры, начальники отделов, директора институтов (факультетов), руководители подразделений, заведующие кафедрами.

К компетенции Ректората относятся принятие решений по текущим вопросам деятельности Академии.

3.5.3. Решения Ректората носят рекомендательный характер и вступают в силу после их утверждения Ректором.

3.6. РЕКТОР АКАДЕМИИ

3.6.1. Единоличным исполнительным органом Академии является Ректор Академии, который осуществляет текущее руководство деятельностью Академии и подотчетен Общему собранию учредителей.

Ректор Академии назначается Общим собранием учредителей на срок не превышающий 5 (пять) лет и может переизбираться неограниченное количество раз.

При наличии вакантной должности Ректора Академии исполнение его обязанностей возлагается на лицо, определяемое Общим собранием учредителей.

3.6.2. Ректор Академии осуществляет управление Академией на принципах единоначалия и несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Академии, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества Академии, соблюдение трудовых прав работников Академии и прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

3.6.3. Ректор Академии:

3.6.3.1. руководит образовательной, научной, воспитательной работой и административно-хозяйственной и финансовой деятельностью Академии;

3.6.3.2. обеспечивает нормативное регулирование основных

вопросов организации образовательной деятельности, в том числе, установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Академией и обучающимися;

3.6.3.3. действует от имени Академии без доверенности, представляет Академию в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3.6.3.4. самостоятельно утверждает положения о структурных подразделениях;

3.6.3.5. утверждает структуру и штатное расписание Академии, представляет Учредителям предложения по основным видам деятельности;

3.6.3.6. утверждает нормативы учебной нагрузки педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава;

3.6.3.7. устанавливает систему оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) работников, порядок и условия назначения выплат компенсационного, стимулирующего характера работникам Академии;

3.6.3.8. определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Академии;

3.6.3.9. в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Академии, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;

3.6.3.10. организует работу структурных подразделений Академии;

3.6.3.11. является Председателем Ученого совета;

3.6.3.12. принимает решения о поощрении работников Академии и наложении на них дисциплинарных взысканий;

3.6.3.13. совершает предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом сделки и иные юридические действия, за исключением сделок, одобрение которых требуется в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом;

3.6.3.14. утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

3.6.3.15. утверждает дополнительные образовательные программы;

3.6.3.16. распоряжается имуществом и средствами Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.6.3.17. выдает доверенности;

3.6.3.18. открывает счета Академии;

3.6.3.19. закрывает счета Академии;

3.6.3.20. вносит проект финансового плана Академии (изменений в него) на рассмотрение Общего собрания учредителей для утверждения;

3.6.3.21. представляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Академии Общему собранию учредителей для утверждения;

3.6.3.22. формирует приемную комиссию Академии и экзаменационные комиссии в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.6.3.23. организует и несет ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Академии, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к служебной и коммерческой тайне;

3.6.3.24. осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Академии.

3.6.4. Ректор имеет право делегировать руководство отдельными направлениями деятельности Академии проректорам и другим работникам Академии. Распределение обязанностей между проректорами и иными уполномоченными работниками Академии, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом Ректора Академии, который доводится до сведения всего коллектива Академии. Проректоры и иные уполномоченные работники несут ответственность перед Ректором Академии за состояние дел, порученных им направлений работы.

3.6.5. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета Академии.

3.6.6. По вопросам, относящимся к его полномочиям, Ректор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в установленном порядке.

— Ректор Академии несет персональную ответственность за: создание условий и организацию, обеспечивающих защиту сведений, составляющих государственную тайну;

— создание условий, при которых должностное лицо или гражданин знакомятся только с теми сведениями, составляющими государственную тайну, и в таких объемах, которые необходимы ему для выполнения его должностных (функциональных) обязанностей;

— несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.7. ПРЕЗИДЕНТ АКАДЕМИИ

3.7.1. В целях сохранения традиций Академии, поддержания и развития ее имиджа, в Академии по решению Ученого совета Академии может учреждаться должность Президента Академии.

3.7.2. Президент Академии осуществляет представительские функции, способствует сохранению и поддержанию традиций Академии и преемственности в руководстве.

3.7.3. Президент Академии входит по должности в состав Ученого совета Академии.

3.7.4. Президент Академии не вмешивается в финансово-хозяйственную деятельность Академии и не несет ответственность за ее результат.

3.7.5. Президент Академии назначается и освобождается от должности решением Ученого совета по представлению Общего собрания учредителей. Срок полномочий Президента Академии составляет 10 лет.

3.8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ АКАДЕМИИ

3.8.1. Академия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Академией, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.2. Локальные нормативные акты принимаются Ректором Академии в соответствии с его компетенцией, установленной настоящим Уставом.

3.8.3. Локальные нормативные акты Ректора Академии издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

3.8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Академии, принимаются с учетом мнения студенческих советов, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

4.1. Академия самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему

Уставу. Академия обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах средств, полученных от Учредителей и от приносящих доход видов деятельности.

4.2. Академия может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

4.3. Академия отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.4. Источниками финансового обеспечения Академия являются:

– средства и имущество, безвозмездно переданные Учредителем;

– доходы Академии, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

– добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

– бюджетные ассигнования федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, выделенные на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки в рамках контрольных цифр приема в соответствии с законодательством об образовании;

– иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.5. Собственностью Академии является созданное ей, приобретенное или переданное физическими и юридическими лицами имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.6. Все имущество Академии, доходы от хозяйственной деятельности являются её собственностью и не могут перераспределяться между Учредителями Академии. Академия осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

4.7. Учредители Академии не обладают правами собственности на имущество Академии, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

V. НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Общее собрание учредителей осуществляет надзор за деятельностью Академией, принятием ее органами управления решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Академией и соблюдением ими законодательства Российской Федерации, путем:

— запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Академии;

— принятия решения о необходимости проведения аудиторских проверок деятельности Академии.

VI. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.2. Академия осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

5.3. Академия вправе устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИИ, ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

6.1. Академия может быть реорганизована, ликвидирована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о реорганизации и ликвидации принимается Общим собранием учредителей.

6.2. В случаях изменения функций, формы собственности, ликвидации или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Ректор Академии обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются:

1) правопреемнику «Организации», если этот правопреемник имеет полномочия по проведению работ с использованием указанных сведений;

2) органу государственной власти, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения;

3) другому органу государственной власти, предприятию, учреждению или организации по указанию Межведомственной комиссии по защите государственной тайны.

6.3. При ликвидации Академии оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тульской области 09 февраля 2026 г., учетный № 7114050268.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 18 февраля 2026 г. за государственным регистрационным номером 2267100037280 (ОГРН 1197154018137 24 декабря 2019 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 19 листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Тульской области

А.В. Бондаренко _____

19.02.2026