

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпов Евгений Борисович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.05.2026 12:08:32  
Уникальный программный ключ:  
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d76c11d21098d213e86a810b1



**МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ**  
Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**АНО ВО МПА**

## Микроэкономика

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 09.03.03 Прикладная информатика  
Учебный год начала подготовки 2026-2027

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 12  
самостоятельная работа 122  
часов на контроль 10

Виды контроля в семестрах:  
экзамены 3  
курсовые работы 3

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя			
Неделя	18 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	122	122	122	122
Часы на контроль	10	10	10	10
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины

**Микроэкономика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (приказ Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 922)

составлена на основании учебного плана:

09.03.03 Прикладная информатика

утвержденного учёным советом вуза от 18.12.25 протокол № 3.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель преподавания данной дисциплины изучить теоретические основы микроэкономики, помочь студентам в овладении знаниями, необходимыми в повседневной работе на предприятиях.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Макроэкономика
2.2.2	Маркетинг
2.2.3	Инвестиционный менеджмент
2.2.4	Отраслевая экономика
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-9:** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

**УК-9.1:** Использует основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач

**УК-9.2:** Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

**УК-9.3:** Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	законы спроса и предложения;
3.1.2	характеристики типов рынков;
3.1.3	факторы производства;
3.1.4	основные теории потребительского поведения;
3.1.5	основные понятия теории фирмы
3.1.6	законы функционирования рынка
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	решать экономические задачи по теории спроса и предложения;
3.2.2	решать экономические задачи, используя теории потребления;
3.2.3	решать экономические задачи по теории производства;
3.2.4	проводить экономический анализ издержек производства и прибыли;
3.2.5	использовать теоретические аспекты при определении стоимости факторов производства
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере;
3.3.2	навыками самостоятельной исследовательской работы;
3.3.3	навыками анализа рынка
3.3.4	навыками моделирования микроэкономических процессов
3.3.5	навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	<b>Раздел 1. Рыночная экономика: сущность, условия функционирования, основные черты</b>		
1.1	Предмет и история возникновения микроэкономики /Ср/	3	1
1.2	Функции и методы микроэкономики /Лек/	3	1
1.3	Общественные блага /Ср/	3	1
1.4	Экономические ресурсы, эффективность их использования /Лек/	3	2

1.5	Экономические ресурсы, эффективность их использования /Пр/	3	1
<b>Раздел 2. Основы спроса и предложения</b>			
2.1	Спрос и предложение /Лек/	3	1
2.2	Спрос и предложение /Пр/	3	1
2.3	Спрос и предложение /Ср/	3	4
2.4	Ценовая эластичность спроса и предложения /Лек/	3	1
2.5	Ценовая эластичность спроса и предложения /Ср/	3	2
2.6	Ценовая эластичность спроса и предложения /Пр/	3	2
2.7	Другие показатели эластичности спроса и предложения /Ср/	3	1
<b>Раздел 3. Теория потребительского выбора</b>			
3.1	Предельная полезность. Кривые безразличия /Ср/	3	1
3.2	Предельная норма замещения /Ср/	3	1
3.3	Бюджетное ограничение и равновесие потребителя /Ср/	3	1
3.4	Эффект замены и эффект дохода /Ср/	3	1
3.5	Излишек потребителя и равновесие потребителя /Ср/	3	2
<b>Раздел 4. Фирма в системе рыночных отношений. Основы теории производства</b>			
4.1	Фирма: сущность и основные характеристики /Лек/	3	1
4.2	Производственная функция /Ср/	3	4
4.3	Производственная функция /Пр/	3	2
4.4	Показатели объема производства /Ср/	3	2
4.5	Изокванта и предельная норма технологического замещения /Ср/	3	2
4.6	Изокоста и равновесие производителя /Ср/	3	3
4.7	Отдача от масштаба производства /Ср/	3	4
<b>Раздел 5. Издержки и результаты производства</b>			
5.1	Издержки производства /Ср/	3	2
5.2	Издержки в краткосрочном и долгосрочном периодах /Ср/	3	2
5.3	Доходы фирмы /Ср/	3	2
5.4	Объем производства, максимизирующий прибыль /Ср/	3	2
5.5	Объем предложения отдельной фирмы /Ср/	3	2
<b>Раздел 6. Основы теории совершенной и несовершенной конкуренции</b>			
6.1	Конкуренция: сущность, функции и методы /Ср/	3	5
6.2	Сущность, происхождение и типы монополий /Ср/	3	6
6.3	Рынок несовершенной конкуренции /Ср/	3	6
6.4	Экономические последствия монополизации рынка /Ср/	3	6
6.5	Государство против монополий /Ср/	3	6
<b>Раздел 7. Факторные рынки</b>			
7.1	Рынок труда и предложение труда /Ср/	3	6
7.2	Спрос на труд /Ср/	3	6
7.3	Заработная плата в условиях совершенной /Ср/	3	8
7.4	Земельная рента /Ср/	3	8
7.5	Процент на капитал /Ср/	3	8
7.6	Прибыль. Рыночное распределение и социальная справедливость /Ср/	3	8
7.7	/Экзамен/	3	7
<b>Раздел 8. Курсовая работа</b>			
8.1	Подготовка КР /Ср/	3	9
8.2	Защита КР /КР/	3	3

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Рекомендуемая литература

#### 5.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
---------------------	----------	------------------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Под редакцией: Эриашвили Н.Д.	Экономическая теория: учебник	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=446485">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=446485</a>
<b>5.1.2. Дополнительная литература</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Розанова Н. М.	Микроэкономика : задачи и упражнения: учебное пособие	М.: Юнити-Дана , 2015 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115028">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115028</a>
Л2.2	Козырев В. М.	Экономическая теория: учебник	Москва: Логос, 2015 <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=438451">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=438451</a>
<b>5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>			
<b>5.2.1 Перечень программного обеспечения</b>			
5.3.1.1	Open Office		
<b>5.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем</b>			
5.3.2.1	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> Справочная правовая система «КонсультантПлюс».		
5.3.2.2	sdo.tie.i.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)		
5.3.2.3	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> ЭБС «Университетская библиотека online»		
5.3.2.4	<a href="http://library.tie.i.ru/">http://library.tie.i.ru/</a> - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА		

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1	Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.
-----	--

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных

практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий. При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целостное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности. Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

- 1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;
- 2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;
- 3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;
- 4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;
- 5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

- 50–71 – «удовлетворительно»;  
 71–92 – «хорошо»;  
 92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

- 51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.