

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Карпов Евгений Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.06.2026 15:46:28

Уникальный программный ключ:

34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d76c11d21098d213e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА

Финансовый менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 38.03.01 Экономика

Учебный год начала подготовки 2026-2027

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 52

самостоятельная работа 128

часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя 15			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	26	26	26	26
Практические	26	26	26	26
Итого ауд.	52	52	52	52
Контактная работа	52	52	52	52
Сам. работа	128	128	128	128
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

Рабочая программа дисциплины

Финансовый менеджмент

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

утвержденного учёным советом вуза от 18.12.25 протокол № 3.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины «Финансовый менеджмент» является овладение принципами финансового менеджмента, позволяющими оптимизировать структуру финансовых ресурсов предприятия, их оборот в воспроизводственном цикле и получение наибольшей отдачи на единицу привлеченного капитала; знание внешних и внутренних факторов, влияющих на использование финансовых ресурсов, умение сравнивать доходность и рискованность вариантов финансовых решений, владение системой методов обоснования разных групп финансовых решений, финансовой стратегии и финансового обоснования бизнес-плана.
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Имитационное моделирование экономических процессов
2.1.2	Организация и оплата труда
2.1.3	Управленческий консалтинг
2.1.4	Методы принятия управленческих решений
2.1.5	Мировая экономика и МЭО
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бухгалтерский управленческий учет
2.2.2	Конкурентный анализ
2.2.3	Производственный менеджмент
2.2.4	Теория и практика конкуренции
2.2.5	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.7	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управлять денежными потоками
ПК-1.1: Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта
ПК-1.2: Осуществляет анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации
ПК-1.3: Планирует и организует работы по анализу финансового состояния экономического субъекта
ПК-1.4: Руководит работой по управлению финансами исходя из стратегических целей и перспектив развития экономического субъекта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	базовые концепции, принципы и основные инструменты финансового менеджмента
3.1.2	содержание и основные проблемы финансового менеджмента
3.1.3	понятийный аппарат финансового менеджмента
3.1.4	особенности функционирования коммерческих организаций, кредитных организаций, инвестиционных и страховых компаний в условиях российской бизнес-среды и за рубежом
3.1.5	законодательные акты и нормативно-справочную информацию, регулирующие и характеризующие финансово-инвестиционную деятельность коммерческих организаций
3.1.6	методы, приемы, систему частных и обобщающих показателей, обеспечивающих получение объективной оценки состояния объекта финансового менеджмента
3.1.7	способы и процедуры формирования финансовой отчетности по международным и российским стандартам, возможности отчетной информации в обосновании инвестиционных и финансовых решений
3.1.8	методики бухгалтерского учета, финансового и инвестиционного анализа, оптимизации расчетов; внутреннего контроля, прогнозного анализа и бюджетирования деятельности коммерческих организаций
3.2	Уметь:
3.2.1	оперативно формировать информационную базу для обоснования финансовых и инвестиционных решений, в том числе с использованием системной информации бухгалтерского учета
3.2.2	правильно интерпретировать данные бухгалтерской отчетности, формировать прогнозную финансовую информацию

3.2.3	обосновывать оптимальные управленческие решения в области финансово-инвестиционной деятельности коммерческих организаций
3.2.4	осуществлять оперативный и последующий контроль выполнения финансово-инвестиционных решений
3.2.5	применять в процессе финансового менеджмента методики бухгалтерского учета, экономического анализа, бюджетирования и внутрихозяйственного контроля
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками выработки оптимальных подходов к построению эффективной структуры капитала компании
3.3.2	навыками анализа взаимосвязи между финансовыми рисками и доходностью компании
3.3.3	навыками выработки эффективной дивидендной политики компании
3.3.4	навыками прогнозирования будущей стоимости акций компании

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Содержание финансового менеджмента и его место в системе управления организацией.		
1.1	Цель и задачи финансового менеджмента. Базовые концепции финансового менеджмента. Финансовые инструменты. /Лек/	7	2
1.2	Базовые концепции финансового менеджмента и финансовые инструменты. /Ср/	7	8
1.3	Внешняя - правовая и налоговая - среда. Информационное обеспечение финансового менеджмента. /Лек/	7	2
1.4	Методологические основы принятия финансовых решений. Денежные потоки и методы их оценки. /Ср/	7	8
1.5	Методы оценки финансовых активов. Риск и доходность финансовых активов. /Ср/	7	8
1.6	Оценка рисков организации. /Пр/	7	1
1.7	Основные положения финансового менеджмента. /Ср/	7	8
	Раздел 2. Финансовое планирование.		
2.1	Финансовая политика организации. /Лек/	7	2
2.2	Составление бюджета. /Пр/	7	1
2.3	Реализация финансовой стратегии. /Ср/	7	8
	Раздел 3. Краткосрочная финансовая политика.		
3.1	Управление оборотными активами. /Ср/	7	8
3.2	Производственный, операционный и финансовый циклы предприятия /Пр/	7	1
3.3	Производственный, операционный и финансовый циклы предприятия /Ср/	7	8
3.4	Управление издержками производства. /Лек/	7	2
3.5	Анализ безубыточности. /Пр/	7	4
3.6	Анализ безубыточности. /Ср/	7	8
3.7	Управление денежными потоками. /Пр/	7	1
3.8	Анализ и прогнозирование денежных потоков /Лек/	7	2
3.9	Анализ и прогнозирование денежных потоков. /Пр/	7	2
3.10	Анализ и прогнозирование денежных потоков. /Ср/	7	8
3.11	Анализ притоков /Ср/	7	8
	Раздел 4. Долгосрочная финансовая политика.		
4.1	Источники финансирования предпринимательства. Цена и структура капитала. /Лек/	7	2
4.2	Цена и структура капитала. /Пр/	7	1
4.3	Определение средневзвешенной стоимости капитала. /Пр/	7	1
4.4	Определение средневзвешенной стоимости капитала. /Ср/	7	8
4.5	Дивидендная политика. /Лек/	7	2
4.6	Эффективность дивидендной политики. /Ср/	7	8
4.7	Управление внеоборотными активами. /Пр/	7	1
4.8	Амортизационная политика как фактор обновления внеоборотных активов. /Пр/	7	1
4.9	Долгосрочная финансовая политика. /Ср/	7	8

	Раздел 5. Управление инвестициями		
5.1	Оценка эффективности и риска инвестиционных проектов. /Лек/	7	2
5.2	Оценка эффективности и риска инвестиционных проектов. /Пр/	7	2
5.3	Риск и доходность портфельных инвестиций. /Лек/	7	2
5.4	Инвестиционная политика. /Пр/	7	2
5.5	Формирование инвестиционной стратегии. /Ср/	7	8
	Раздел 6. Финансовое планирование и прогнозирование.		
6.1	Стратегическое, долгосрочное и краткосрочное финансовое планирование. /Лек/	7	2
6.2	Финансовая стратегия. /Пр/	7	4
6.3	Методы прогнозирования основных финансовых показателей /Ср/	7	8
6.4	Специальные вопросы финансового менеджмента /Лек/	7	2
6.5	Финансовый менеджмент в условиях инфляции. /Лек/	7	4
6.6	Банкротство и финансовая реструктуризация. /Пр/	7	4
6.7	Методы прогнозирования банкротства. /Ср/	7	8
6.8	/Экзамен/	7	36

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Акулов, В.Б.	Финансовый менеджмент: учебное пособие	Москва : Флинта, 2016 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83534
Л1.2	Никулина Н. Н. , Суходоев Д. В. , Эриашвили Н. Д.	Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учебное пособие	Москва : Юнити-Дана, 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118153

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Черутова М. И.	Финансовый менеджмент: учебное пособие	Москва : Флинта, 2016 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93656

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5.2.1 Перечень программного обеспечения

5.3.1.1	OPEN OFFICE		
	5.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем		
5.3.2.1	http://www.consultant.ru/	Справочная правовая система «КонсультантПлюс».	
5.3.2.2	sdo.tie.i.ru	- Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)	
5.3.2.3	http://biblioclub.ru/	ЭБС «Университетская библиотека online»	
5.3.2.4	http://library.tie.i.ru/	- ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА	

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1	Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого

лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. Информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий. При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

- 1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;
- 2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;
- 3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;
- 4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;
- 5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

- 50–71 – «удовлетворительно»;
- 71–92 – «хорошо»;
- 92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со

следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.