

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2026 10:53:00
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d76c11d21098d213e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА

Семейное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка
Учебный год начала подготовки 2026-2027

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 56
самостоятельная работа 52

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	15 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	28	28	28	28
Практические	28	28	28	28
Итого ауд.	56	56	56	56
Контактная работа	56	56	56	56
Сам. работа	52	52	52	52
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Семейное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка (приказ Минобрнауки России от 27.07.2021 г. № 677)

составлена на основании учебного плана:

40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.25 протокол № 5.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	ознакомление с действующим семейным законодательством, как на федеральном уровне, так и с актами субъектов Российской Федерации; основными институтами семейного права, каковыми являются брак и семья, брачный договор, соглашение об уплате алиментов, приемная семья и др.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам конституционное право, гражданское право в объёме программы.
2.1.2	Криминология
2.1.3	Налоговое право
2.1.4	Оперативно-розыскная деятельность
2.1.5	Право социального обеспечения
2.1.6	Финансовое право
2.1.7	Корпоративное право
2.1.8	Медицинское право
2.1.9	Прокурорский надзор
2.1.10	Трудовое право
2.1.11	Гражданское право
2.1.12	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.1.13	Уголовное право
2.1.14	Уголовный процесс
2.1.15	Экологическое право
2.1.16	Элективные курсы по физической культуре и спорту
2.1.17	Авторское право
2.1.18	Адвокатура
2.1.19	Арбитражный процесс
2.1.20	Коммерческое право
2.1.21	Нотариат
2.1.22	Административное право
2.1.23	Гражданский процесс
2.1.24	Римское право
2.1.25	Современные политические институты
2.1.26	Социология права
2.1.27	Юридическая психология
2.1.28	История государства и права зарубежных стран
2.1.29	Конституционное право
2.1.30	Теория государства и права
2.1.31	Отечественная история
2.1.32	Конституционное право
2.1.33	История (история России, всеобщая история)
2.1.34	История государства и права зарубежных стран
2.1.35	История государства и права России
2.1.36	Теория государства и права
2.1.37	Учебная практика (Ознакомительная)
2.1.38	Философия
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Нотариат
2.2.2	Право социального обеспечения
2.2.3	Трудовое право
2.2.4	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

2.2.5	Производственная практика
2.2.6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.7	Криминология

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: Способен формировать ценностно-мотивационные этические основы профессионально-служебной деятельности на базе гуманитарного мировоззрения, духовных ценностей

ОПК-2.1: Анализирует существующие в обществе мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы

ОПК-2.2: Выделяет приоритетные ценности, реальные этические проблемы, возникающие в профессионально-служебной деятельности

ОПК-2.3: Демонстрирует способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- содержание семейных правоотношений, видов прав и обязанностей по семейному законодательству;
3.1.2	- порядок реализации и защиты прав участников семейных отношений;
3.1.3	- о роли и месте семейного права в системе российского права
3.2	Уметь:
3.2.1	-анализировать и разрешать юридические проблемы в семейной сфере;
3.2.2	-анализировать, отбирать, обрабатывать и передавать необходимую информацию;
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками взаимодействия с окружающими;
3.3.2	- опытом работы в группе;
3.3.3	- механизмами планирования, анализа, самооценки собственной деятельности;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		
1.1	Основные положения науки семейного права /Лек/	5	4
1.2	Основные положения науки семейного права /Ср/	5	6
1.3	Семейные правоотношения /Лек/	5	4
1.4	Семейные правоотношения /Пр/	5	4
1.5	Семейные правоотношения /Ср/	5	8
1.6	Акты гражданского состояния /Пр/	5	4
1.7	Акты гражданского состояния /Ср/	5	10
	Раздел 2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ БРАКА		
2.1	Брачные отношения /Лек/	5	6
2.2	Брачные отношения /Пр/	5	6
2.3	Брачные отношения /Ср/	5	8
2.4	Личные и имущественные правоотношения супругов /Пр/	5	6
2.5	Личные и имущественные правоотношения супругов /Ср/	5	4
	Раздел 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕТЕЙ И РОДИТЕЛЕЙ. АЛИМЕНТНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		
3.1	Правоотношения детей и родителей /Лек/	5	6
3.2	Правоотношения детей и родителей /Ср/	5	4
3.3	Алиментные обязательства /Лек/	5	4
3.4	Алиментные обязательства /Пр/	5	4
3.5	Алиментные обязательства /Ср/	5	4
	Раздел 4. УСТРОЙСТВО ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ СЕМЕЙНЫХ ОТНОШЕНИЙ С УЧАСТИЕМ ИНОСТРАННОГО ЭЛЕМЕНТА		
4.1	Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи /Лек/	5	2

4.2	Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи /Пр/	5	2
4.3	Формы принятия детей на воспитание в условиях семьи /Ср/	5	4
4.4	Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента /Лек/	5	2
4.5	Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента /Пр/	5	2
4.6	Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента /Ср/	5	2
4.7	/ЗачётСОц/	5	2

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	под ред. Крашенинникова П.В.	Семейное право: учебник	М.: Статут, 2019 URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563860

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	авт.-сост. Л. Н. Апциаури, Н. И. Опилат, М. В. Опилат, В. А. Сырбо и др.	Семейное право: Учебно-методическое пособие	Кемеровский государственный университет, 2019 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574122
Л2.2	Т. В. Епифанова, Т. В. Шатковская, Т. А. Мосиенко и др.	Актуальные проблемы гражданского и семейного права: Учебное пособие	Издательско- полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567394

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5.2.1 Перечень программного обеспечения

5.3.1.1	Linux, Thinstation, Apache, OpenOffice, 7zip, Mozilla Firefox
---------	---

5.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

5.3.2.1	База данных Верховный суд РФ/ Постановления Пленума Верховного Суда РФ - http://www.supcourt.ru/
5.3.2.2	База данных Судебные и нормативные акты/ Суды общей юрисдикции - https://sudact.ru/regular/doc/dSFfi9VG0BmR/
5.3.2.3	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – http://www.consultant.ru/
5.3.2.4	Справочно-правовая система «Гарант» – https://www.garant.ru/

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1	Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.
-----	--

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание

-обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–71 – «удовлетворительно»;

71–92 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

