

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.05.2026 10:53:00
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b75ea819d76c11d21098d2f3e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА

Государственная политика в сфере профилактики нарушений законодательства рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка

Учебный год начала подготовки 2026-2027

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 36

самостоятельная работа 72

Виды контроля в семестрах:

зачеты 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	12 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	26	26	26	26
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Государственная политика в сфере профилактики нарушений законодательства

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка (приказ Минобрнауки России от 27.07.2021 г. № 677)

составлена на основании учебного плана:

40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка

утвержденного учёным советом вуза от 25.02.25 протокол № 5.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	- подготовка юридических кадров для успешной деятельности в правовой системе российского общества с учетом специфики задач Министерства юстиции Российской Федерации;
1.2	- формирование необходимых профессиональных и нравственных качеств личности юриста;
1.3	- формирование у обучающихся устойчивых, системных знаний о сущности, состоянии, практике, проблемах и перспективах развития современной системы правоохранительных и правозащитных органов;
1.4	- формирование у обучающихся глубоких знаний истории становления и развития отечественной системы правоохранительных и правозащитных органов;
1.5	- получение выпускником образования, позволяющего приобрести необходимые общекультурные и профессиональные компетенции;
1.6	- приобретение обучающимися навыков толкования и последующего применения норм права в профессиональной деятельности;
1.7	- приобретение обучающимися навыков и умения практического применения правовых норм для успешной работы в избранной сфере деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Иностранный язык в сфере юриспруденции
2.1.2	Теория государства и права
2.1.3	Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
2.1.4	Правоохранительные органы
2.1.5	Экономические преступления
2.1.6	Документы в сфере уголовно-процессуальных отношений
2.1.7	Теоретические основы правового регулирования
2.1.8	Уголовное делопроизводство
2.1.9	Ювенальная юстиция
2.1.10	Проблемы уголовного судопроизводства
2.1.11	Основы военной подготовки
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Право социального обеспечения
2.2.2	Судебная медицина
2.2.3	Судебная психиатрия
2.2.4	Юридическая клиника
2.2.5	Уголовный процесс
2.2.6	Криминалистика
2.2.7	Квалификация преступлений против личности
2.2.8	Коррупционные преступления
2.2.9	Международное частное право
2.2.10	Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.2.11	Процессуальные акты в уголовном процессе
2.2.12	Подготовка сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен осуществлять деятельность по организации расследования преступлений

ПК-2.1: Знает криминалистические и другие основы организации расследования преступлений, ведомственные нормативные правовые акты и организационно-распорядительные документы, схему ведомственного взаимодействия между подразделениями разного уровня в этой сфере, и другие официальные материалы, касающиеся применения и соблюдения норм в сфере организации расследования преступлений

ПК-2.2: При анализе правовой информации делает практически значимые обоснованные выводы, ясно излагает их и аргументированно отстаивает точку зрения, эффективно сочетает результаты следственных и иных действий с результатами оперативно-розыскных мероприятий органов дознания в процессе организации расследования преступления
ПК-2.3: Демонстрирует навыки использования особенностей проведения тех или иных процессуальных действий, правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации, применения организационных и управленческих методов и приемов для организации расследования преступлений
ПК-3: Принимает необходимые меры по обеспечению прав и свобод человека и гражданина в процессе профессиональной деятельности
ПК-3.1: Использует знания о порядке организации гражданской обороны в МВД России, о видах и назначении нарядов полиции при чрезвычайных обстоятельствах
ПК-3.2: Демонстрирует умение составлять основные документы планирования специальной операции
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1: Понимает правовые, методические и организационные основы проектирования и решения конкретных задач профессиональной деятельности, знает способы постановки цели и определения в ее рамках круга задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные направления государственной политики в сфере профилактики конкретных преступлений, правонарушений в деятельности подразделений полиции;
3.1.2	- основы и порядок выявления причин и условий совершения правонарушений и их анализ в системе государственной политики в сфере профилактики нарушений законодательства;
3.1.3	- основы и порядок организации и осуществления взаимодействия подразделений полиции с иными субъектами профилактики в системе государственной политики в сфере профилактики нарушений законодательства.
3.2	Уметь:
3.2.1	- осуществлять отдельные меры профилактики в рамках государственной политики в сфере профилактики конкретных преступлений, правонарушений в деятельности подразделений полиции;
3.2.2	- правильно определять причины и условия совершения правонарушений и их учитывать в системе государственной политики в сфере профилактики нарушений законодательства;
3.2.3	- организовывать и осуществлять взаимодействие подразделений полиции с иными субъектами профилактики в системе государственной политики в сфере профилактики нарушений законодательства.
3.3	Владеть:
3.3.1	- практической реализации мероприятий в рамках государственной политики в сфере профилактики конкретных преступлений,
3.3.2	правонарушений в деятельности подразделений полиции;
3.3.3	- практической реализации механизма выявления причин и условий совершения правонарушений с учетом положений государ-
3.3.4	ственной политики в сфере профилактики нарушений законодательства;
3.3.5	- осуществления взаимодействия подразделений полиции с иными субъектами профилактики с учетом анализа причин и условий
3.3.6	совершения правонарушений в системе государственной политики в сфере профилактики нарушений законодательства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Государственная политика в сфере профилактики нарушений законодательства		
1.1	Тема 1 Основные направления государственной политики в системе профилактики нарушений законодательства /Лек/	8	1
1.2	Тема 1 Основные направления государственной политики в системе профилактики нарушений законодательства /Пр/	8	6
1.3	Тема 2 Система профилактики нарушений законодательства: элементы, их характеристика /Лек/	8	1
1.4	Тема 2 Система профилактики нарушений законодательства: элементы, их характеристика /Пр/	8	6

1.5	Тема 2 Система профилактики нарушений законодательства: элементы, их характеристика /Ср/	8	10
1.6	Тема 3 Правовая основа системы профилактики нарушений законодательства /Лек/	8	2
1.7	Тема 3 Правовая основа системы профилактики нарушений законодательства /Ср/	8	16
1.8	Тема 4 Мониторинг в системе профилактики нарушений законодательства /Лек/	8	1
1.9	Тема 4 Мониторинг в системе профилактики нарушений законодательства /Пр/	8	6
1.10	Тема 5 Профилактический учет /Лек/	8	1
1.11	Тема 5 Профилактический учет /Ср/	8	16
1.12	Тема 6 Виды и формы профилактического воздействия /Лек/	8	2
1.13	Тема 6 Виды и формы профилактического воздействия /Пр/	8	8
1.14	Тема 6 Виды и формы профилактического воздействия /Ср/	8	12
1.15	Тема 7 Социальная адаптация в системе профилактики нарушений законодательства /Лек/	8	2
1.16	Тема 7 Социальная адаптация в системе профилактики нарушений законодательства /Ср/	8	16
1.17	/Зачёт/	8	2

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендуемая литература

5.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Кузьмина Н. В.	Криминология : учебное пособие для бакалавриата: Учебники и учебные пособия для вузов	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575460

5.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Иванцов С.В	Криминологическая характеристика и предупреждение организованной преступности с участием несовершеннолетних: учебно-методическое пособие: Учебники и учебные пособия для вузов	Юнити, 2015
Л2.2	Бранчель И.И., Солтанович А.В., Хлус А.М., Хомич В.М., Швед А.И.	Оперативно-розыскная деятельность : пособие для студентов вузов: учебное пособие: Учебники и учебные пособия для вузов	Тетралит, 2014

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5.2.1 Перечень программного обеспечения

5.3.1.1 Linux, Thinstation, Apache, OpenOffice, 7zip, Mozilla Firefox

5.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

5.3.2.1 Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/> Справочная правовая система «Консультант Плюс»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1	<p>Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.</p>
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4.

Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее

правильная организация, включающая технологию отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый.

Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–71 – «удовлетворительно»;

71–92 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.