

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карпов Евгений Борисович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.01.2026 12:44:21  
Уникальный программный ключ:  
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5bff5ea8f9d7bcf1d2f098d273e86a810b



**МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА**  
**Автономная некоммерческая организация высшего образования**

Кафедра психологии, педагогики и гуманитарных дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**Вид и тип практики: учебная практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по направлению подготовки**

**37.03.01 ПСИХОЛОГИЯ**

**с направленностью (профилем)**

**«ПРАКТИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ»**

**Уровень образования:** высшее образование – бакалавриат

**Форма (ы) обучения:** очно-заочная

**Тип образовательной программы:** программа бакалавриата

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Срок и форма получения образования:** по очной форме – 4 года,  
по очно-заочной форме – 4 года 8 месяцев

**Год начала подготовки:** 2025 год

**Тула, 2024 год**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практики обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА» (далее – АНО ВО «МПА ВПА») проводятся в соответствии с действующим федеральными государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология направленность (профиль) Практическая психология. Практика обучающихся АНО ВО «МПА ВПА» является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) и выступает как одно из средств формирования у будущих специалистов знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности.

Учебная практика (тип: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) может проходить в организациях, соответствующих направленности подготовки и в структурных подразделениях организации.

Для руководства практикой, проводимой в АНО ВО «МПА ВПА», назначается руководитель (руководители) практики от АНО ВО «МПА ВПА» из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу АНО ВО «МПА ВПА».

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации (предприятии), назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу АНО ВО «МПА ВПА» (далее - руководитель практики от АНО ВО «МПА ВПА»), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от предприятия).

Руководитель практики от АНО ВО «МПА ВПА»:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от предприятия:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны

труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от АНО ВО «МПА ВПА» и руководителем практики от предприятия составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Для организации практик обучающихся АНО ВО «МПА ВПА» заключает договоры о проведении практики обучающихся в профильной организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Практика может быть проведена непосредственно в АНО ВО «МПА ВПА» при условии наличия возможностей для ее организации.

Ответственность за прохождение практик несут обучающиеся, руководители практики от АНО ВО «МПА ВПА», руководители предприятий и руководители практики от предприятий в соответствии с заключенным между АНО ВО «МПА ВПА» и предприятием договором.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Студенты, не прошедшие практику и не представившие документ о её завершении, имеют академическую задолженность.

Порядок организации и проведения практик обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования.

«МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА» (далее – АНО ВО «МПА ВПА»), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования по всем реализуемым АНО ВО «МПА ВПА» направлениям подготовки, формы и способы их проведения, права и обязанности субъектов образовательного процесса по организации и прохождению практик определяет «Положение о порядке организации и проведения практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в АНО ВО «МПА ВПА»».

## **II. ВИД ПРАКТИКИ, ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

Учебная практика (тип: научно-исследовательская работа) организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков, она является важной составной частью процесса подготовки квалифицированных бакалавров в области психологии. Это самостоятельный вид деятельности учебного плана, интегрированный в учебный процесс и направленный на формирование профессиональных компетенций.

**Вид практики:** учебная

**Тип:** научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

**Форма проведения:** дискретно.

**Способы проведения производственной практики:** стационарная.

## **III. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цель и задачи учебной практики (тип: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), соотносятся с аналитической, научно-исследовательской деятельности.

Целью учебной практики (тип: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является овладение методологией организации и проведения научно-исследовательской работы, основными методами и приемами исследований, а также формирование умений и компетенций самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую работу.

В ФГОС ВО отмечается, что бакалавр по направлению подготовки

Психология направленность (профиль) Практическая психология должен уметь решать следующие задачи:

участие в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;

изучение научной информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследования;

применение стандартизованных методик;

обработка данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения;

В процессе выполнения учебной практики (тип: научно-исследовательская работа), обучающиеся закрепляют теоретические знания,

полученные в период обучения, приобретают навыки выполнения научно-исследовательской работы.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляется Кафедрой психологии, педагогики и гуманитарных дисциплин.

В результате прохождения производственной практики (тип: научно-исследовательская работа) студент должен:

**Знать:**

как осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико- статистической обработкой данных и их интерпретацией;

как выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;

как осуществлять психологическую диагностику, прогнозирование изменений и динамику уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека;

как проводить психологические исследования на основе профессиональных знаний и применять психологические технологии, позволяющие осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;

как изучать научную информацию, российский и зарубежный опыт по тематике исследования;

как применять стандартизованные методики;

как производить обработку данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения;

**уметь:**

осуществлять отбор и применение психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико- статистической обработкой данных и их интерпретацией;

выявлять специфику психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам;

участвовать в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;

изучать научную информацию, российского и зарубежного опыта по тематике исследования;

применять стандартизованные методики;

обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов

программного обеспечения;

проводить анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;

предупреждать отклонения в социальном и личностном статусе и развитии, в функционировании людей с ограниченными возможностями, а также профессиональных рисков в различных видах деятельности;

выявлять трудности в обучении, нарушений и отклонений в психическом развитии, риска асоциального поведения, диагностика психических состояний, возникающих в процессе учебной и внеучебной деятельности;

распространять информацию о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации;

формирование установок, направленных на гармоничное развитие, продуктивное преодоление жизненных трудностей, толерантности во взаимодействии с окружающим миром;

**владеть:**

способностью адекватно подбирать психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико- статистической обработкой данных и их интерпретацией;

навыками формулирования цели развивающей работы в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями клиентов;

методами и приемами осознания проблем своей предметной области;

способностью осуществлять динамическое наблюдение за ходом коррекционно-развивающего воздействия с целью оценки его эффективности;

навыками проведения стандартного прикладного психологического исследования;

навыками осуществления реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях;

навыками консультирования педагогов образовательных организаций по вопросам реализации индивидуальных образовательных программ;

навыками консультирования клиентов, родителей (законных представителей) детей по вопросам организации реабилитационных психолого-педагогических программ.

**Компетенции, развиваемые в процессе прохождения  
производственной практики (научно-исследовательская работа):**

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
--	---	--

Научное исследование и оценка	ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.1. Знает естественнонаучные и социогуманитарные основания психологической науки, основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии, методологические подходы и принципы научного исследования
		ОПК-1.2. Умеет организовывать научное исследование по заданной теме, адекватно подбирать методы и методику исследования, анализировать и обобщать состояние проблемы в теории и на практике, интерпретировать результаты исследования и делать выводы
		ОПК-1.3. Владеет современной методологией и методами исследований, навыками использования в исследовании диагностических методик и методов исследования; приемами статистической обработки и интерпретации результатов
	ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	ОПК-2.1. Знает основные критерии классификации методов эмпирического исследования; отличительные признаки и разновидности экспериментального метода; методы обработки данных и анализа результатов исследований, в том числе с использованием современных информационных технологий
		ОПК-2.2. Умеет проектировать и осуществлять психологические исследования; подбирать психодиагностические исследовательские методики и приемы, адекватные поставленной задаче исследования
		ОПК-2.3. Владеет методами оценки достоверности полученных эмпирических данных и обоснованности

		выводов научных исследований с использованием современных информационных технологий
Психологическая диагностика	ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	ОПК-3.1. Знает основные методы сбора данных для решения психодиагностических задач; стандартизированные, надежные и валидные психодиагностические методики
		ОПК-3.2. Умеет определять профессиональные задачи психодиагностики в заданной области исследований и практики; применять психодиагностические методики, исходя из целей, ситуаций и контингента респондентов
		ОПК-3.3. Владеет навыками организации и проведения сбора данных для решения задач психодиагностики; навыками реализации методик в психодиагностическом исследовании
Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования	ОПК-4.1. Знает основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения в программах профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, основные подходы к идентификации индивидуальной и статистической нормы в контексте оказания психологической помощи
		ОПК-4.2. Умеет анализировать возможности различных форм психологической помощи в оказании психологической помощи отдельным лицам, группам населения и (или) организациям, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования в соответствии с поставленными задачами
		ОПК-4.3. Владеет техниками и

		технологиями психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы
	ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	ОПК-5.1. Знает организационные и технические требования к реализации мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера
		ОПК-5.2. Умеет организовывать и планировать конкретные психологические мероприятия профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера
		ОПК-5.3. Владеет приемами и навыками подготовки и реализации мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера
Психологическая профилактика	ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	ОПК-6.1. Знает способы выявления и оценки потребностей и запросов целевой аудитории, а также практически приемлемые подходы к удовлетворению потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам
		ОПК-6.2. Умеет оценивать потребности целевой аудитории и разработать планы и программы профилактической и просветительской работы для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам
		ОПК-6.3. Владеет навыками анализа потребностей и запросов целевой аудитории и их учета при разработке психологических рекомендаций и прогнозов для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам.
Супервизия	ОПК-7. Способен поддерживать уровень	ОПК-7.1. Знает способы и приемы поддержки уровня

	<p>профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией</p>	<p>профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией</p> <p>ОПК-7.2. Умеет самостоятельно оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе; оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-7.3. Владеет навыками организации и планирования собственной деятельности при решении задач профессионального и личностного развития; навыками анализа собственной деятельности в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований</p>
<p>Администрирование (организация и управление)</p>	<p>ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры</p>	<p>ОПК-8.1. Знает принципы функционирования профессионального коллектива, теоретические основы социально-психологических явлений, возникающих в результате общения людей в процессе их совместной деятельности в организациях различного типа</p> <p>ОПК-8.2. Умеет анализировать и оценивать социально-психологические проблемы, возникающие в организациях разного типа; использовать психологические знания при осуществлении профессиональной деятельности в организациях разного типа в соответствии с организационной политикой, принципами и процедурами</p> <p>ОПК-8.3. Владеет навыками осуществления организационно-управленческую работы в коллективе на высоком современном уровне; приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные</p>

		профессиональные задачи и обязанности
--	--	---------------------------------------

#### **IV. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

НИР относится к Блоку 2 практик направления. Прохождение данного типа производственной практики осуществляется на 1 курсе, ему предшествует изучение дисциплин Русский язык и культура делового общения История психологии, Математическая статистика.

Прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа) предшествует прохождению дисциплин «Технологии самоорганизации и саморазвития личности», «Методологические основы психологии», «Общая психология», «Научно-исследовательская (квалификационная) практика (преддипломная).

#### **V. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость производственной практики (научно-исследовательская работа) составляет 3 зачетных единицы (108 академических часов) по всем формам обучения.

Учебная практика (тип: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) может проходить в организациях, соответствующих направленности подготовки и структурных подразделениях организации.

#### **ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ.**

Требования к организации учебной практики (научно-исследовательская работа) определяются требованиями ФГОС ВО направления подготовки 37.03.01 Психология направленность (профиль) Практическая психология. Организация практик должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника.

Организация практики должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника.

Для руководства практикой студентов назначается руководитель практики из числа преподавателей выпускающей кафедры.

Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, практику, как правило, проходят в этих организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП

ВО.

Руководитель практики от кафедры при проведении практики в организации проводит следующие работы:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; - так как студент должен их соблюдать;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к отчету в ходе практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики, составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студент при прохождении практики обязан:

полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, пожарной безопасности.

вести дневник, в который вносить необходимые записи о выполнении всех видов работ по дням.

По окончании практики студент-практикант сдает дневник практики, отчет о практике.

## **VI. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Производственная практика (научно-исследовательская работа) по направлению 37.03.01 Психология направленность (профиль) Практическая психология является обязательной и представляет собой вид учебной практики. Ей предшествует изучение дисциплин учебного плана,

### **1 этап. Организационный**

Проведение организационного собрания с целью ознакомления с задачами и организационными формами практики, формами отчетной документации по практике. Проведение инструктажа по технике безопасности. Составление индивидуального плана прохождения практики. На данном этапе магистрант определяет задачи эмпирического исследования, разрабатывает концептуальные модели коррекционно-педагогического процесса, входит в организационную среду, устанавливает профессиональные контакты, знакомится со сферой профессиональной деятельности в контексте реально существующих проблем и задач.

### **2 этап. Диагностический**

Определение состава и операционализация основных изучаемых переменных, подбор методик, планирование и организация проведения эмпирических исследований, анализ и интерпретация их результатов, построение математических моделей для изучаемой предметной области. На данном этапе магистрант осуществляет общее планирование, составление графика работ и его согласование, организацию деятельности, включая мероприятия по психодиагностике, подготовка методического обеспечения для осуществления поставленных задач; осуществляет сбор первичных данных, их анализ и интерпретацию; оценивает успешность достижения целей, решения проблем, составление заключения, проводит рефлекссию и самоанализ профессиональной деятельности, подводит итоги диагностической работы.

### **3 этап. Итоговый**

Обобщение и систематизация знаний об организации диагностической и коррекционно-развивающей работы с клиентами; формирование представления о целостном педагогическом процессе; анализ собственной деятельности в период практики. На данном этапе магистрант должен глубоко проанализировать всю собранную на практике информацию, а также свою деятельность, и сделать выводы, в том числе и о результатах своей диагностической и коррекционно-развивающей деятельности, подготовить отчет по производственной практике и представить его на итоговой отчетной конференции.

## **VII. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

**Формами отчетности** студентов по практике являются дневник и отчет. По окончании практики студент должен предоставить на кафедру следующие документы не позднее 3 календарных дней с даты окончания практики:

- заполненный дневник с отзывом руководителя практики от организации. Дневник должен быть заверен подписью ответственного лица и круглой печатью организации;

отчет по практике. Отчет по практике подписывается студентом, проверяется и визируется руководителем практики. Защита отчетов производится в соответствии с установленным графиком защиты отчетов. Нарушение сроков прохождения практики и сроков защиты считается невыполнением учебного плана. По результатам защиты отчетов, а также

отзыва с места прохождения практики студенту выставляется оценка по практике.

- индивидуальное задание.
- рабочий график (план).

Формой аттестации результатов практики для обучающихся является зачет с оценкой, который устанавливается учебным планом по направлению подготовки 37.03.01 Психология направленность (профиль) Практическая психология.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Руководитель практики от кафедры при проведении практики в организации проводит следующие работы:

составляет рабочий график (план) проведения практики;  
разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к отчету в ходе практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студент при прохождении практики обязан:

полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

вести дневник, в который вносить необходимые записи о выполнении всех видов работ по дням.

По окончании практики студент-практикант сдает дневник практики, отчет о практике.

**Документы по практике** включают в себя:

Заявление на прохождение практики

Договор на прохождение практики.

Дневник прохождения практики.

Отзыв специалиста-представителя базы практики о работе студента-практиканта.

Отчет студента о прохождении практики.

Рабочий график (план).

Приложения.

Отчёт о практике включает в себя:

Титульный лист.

Содержание (перечень основных разделов отчета):

Описание видов работ, выполняемых студентом на практике, результаты анализа, полученные при выполнении работ и изучении нормативной документации.

Выводы (описание конкретных выводов по поводу проводимых видов работ, а также формулировки значения полученных навыков в процессе прохождения практики).

Перечень нормативно-правовой документации, литературы и других ресурсов, использованных в процессе прохождения практики.

Отчет должен быть отпечатан 14 шрифтом Times New Roman с полуторным интервалом, выравнивание по ширине. Сдается в сброшюрованном виде в папке типа скоросшиватель, нумерация страниц сквозная (лучше внизу по центру). Титульный лист и содержание отчета не нумеруются. *На титульном листе* обязательно указываются: вид практики, фамилия, инициалы, группа студента, а также фамилия, инициалы руководителя практики. Левое поле – 25-30мм, правое – 10-15мм, верхнее – 20мм, нижнее – 20мм.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленных в установленном порядке дневника практики и отчета.

Руководитель практики от кафедры составляет отзыв на отчет о прохождении практики.

Итоговая оценка по практике вносится в приложение к диплому о высшем образовании.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ (ТЕКУЩЕЙ) АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ:**

**Типовые контрольные задания и вопросы характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:**

Предпосылки становления экспериментального метода в психологических исследованиях

Предмет, объект и цели экспериментальной психологии как науки. Место экспериментальной психологии в общей структуре психологического знания.

Наука как особый способ деятельности человеческого общества. Этапы научного исследования

Принципы и типы научных исследований. Структурные единицы научного исследования.

Личностные особенности и аспекты исследователей и практиков

Психологическое знание. Характеристика обыденной, умозрительной и научной психологии

Классификация исследовательских методов в психологии

Неэкспериментальные психологические методы

Особенности и принципы экспериментального общения

Ситуация психологического эксперимента: экспериментатор и испытуемый

Организация и проведение психологического эксперимента

Планирование эксперимента и факторы, нарушающие внутреннюю и внешнюю валидность.

Виды независимых, зависимых и внешних переменных и отношения между зависимой и независимой переменными.

Способы контроля внешних переменных

Экспериментальная, выборка и стратегии построения экспериментальных групп.

Экспериментальные и неэкспериментальные планы.

Квазиэксперимент.

Корреляционные исследования.

Кросскультурное исследование.

Психогенетическое исследование.

Типы шкал и виды допустимых преобразований. Виды шкальных преобразований.

Психологические теории тестов.

Особенности и структура экспериментального исследования сенсорных и перцептивных процессов.

Особенности и структура экспериментального исследования мнемических процессов и внимания.

Интерпретация, анализ и представление результатов психологического исследования.

Форма представления результатов исследования.

Этико-деонтологические нормы в психодиагностической деятельности клинического психолога.

Приемы психологической поддержки человека, используемые в психодиагностике.

Проблема установления контакта в психодиагностическом процессе.

Прием эмпатического слушания: значение в процессе психодиагностики.

Структура протокола психодиагностического исследования.

Основные задачи рефлексивного анализа психодиагностической деятельности клинического психолога.

Соотношение методологии и методов исследования в психодиагностике.

Количественная обработка данных психодиагностики.

Качественная обработка данных психодиагностики.

Методы интерпретации данных психодиагностики.

Перенос и контрперенос в психодиагностическом процессе.

Психологический диагноз, его отличия от медицинского. Уровни психологического диагноза.

Функциональный диагноз.

Основные понятия и положения психодиагностики (психологическая норма, возрастная норма, принципы диагностической деятельности психолога, психологический диагноз).

Основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных психодиагностики.

Виды нарушений мышления, проявляющиеся в процессе психодиагностики и влияющие на ее результаты.

Стандартизированные и малоформализованные методы психодиагностики умственного развития.

Отчетная документация по результатам психодиагностики умственного развития.

Обучающий эксперимент в процессе психодиагностики.

Методики диагностики познавательной деятельности человека

Требования к составлению рекомендаций по результатам психодиагностики.

Методики психодиагностики личности.

Методики психодиагностики межличностных отношений

Толерантность к неопределенности как профессионально значимое качество клинического психолога.

Проблема мотивации клиента в психодиагностическом процессе.

Диагностический потенциал проективного метода в психологическом исследовании.

Метод контент-анализа при обработке результатов психологического исследования

Работа с фотографией, рисунком и песком, как средствами проективной психодиагностики

## **9.1. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ**

Руководителем практики осуществляется контроль за прохождением студентами производственной практики (тип: научно-исследовательская работа) и выполнением ее программы. Текущая аттестация по производственной практике (научно-исследовательская работа) проводится в форме консультации.

По итогам защиты отчёта студенту выставляется оценка с учётом указанных ниже критериев:

**«Отлично»** - необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой практики задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

**«Хорошо»** - необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено достаточно высоко; однако: отдельные практические навыки работы в соответствии с освоенным материалом сформированы недостаточно, имеются недочеты в выполнении заданий.

**«Удовлетворительно»** - необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий выполнены, однако некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, некоторые практические навыки работы не сформированы.

**«Неудовлетворительно»** - необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой практики заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; выполненные учебные задания практики содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий практики.

## **VIII. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Атватер, И. Психология для жизни: упорядочение образа мыслей, развитие и поведение человека наших дней: учебное пособие / И. Атватер, К.Г. Даффи ; пер. Н.Л. Гиндилис, Г.Ю. Любимова, Л.П. Мордвинцева, О.Н. Родина. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 543 с.: ил. - ISBN 5-238-00549-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114550>
2. Гуревич, П.С. Психология : учебник / П.С. Гуревич. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00905-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118130>
3. Иванова, С.В. Оценка компетенций методом интервью: универсальное руководство / С.В. Иванова ; под ред. М. Савиной. - 3-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 155 с. : табл. - ISBN 978-5-9614-4307-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=269976>

4. Психология и этика делового общения : учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити- Дана, 2015. - 415 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01050-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118>

#### **Ресурсы сети «Интернет»:**

1. Всетесты.ru. [Электронный ресурс]: URL <http://vsetesti.ru/> .
2. Детская психология. [Электронный ресурс]: URL:<http://www.childpsy.ru> .
3. Научная сеть SciPeople. [Электронный ресурс]: URL: <http://scipeople.ru>.
4. Педагогическая библиотека. [Электронный ресурс]: URL: [www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru) .
5. PsyJournals.ru: портал психологических изданий. [Электронный ресурс]: URL: <http://psyjournals.ru> .

#### **Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:**

В процессе организации практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные информационные технологии:

- выход в глобальную сеть Интернет
- поисковые системы Яндекс, Mail, Google
- системы электронной почты.
- Электронная-библиотечная система (ЭБС) biblioclub.ru
- Консультант плюс
- Open Office.

#### **IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

АНО ВО «МПА ВПА» содержит специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программе учебной практики.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Подбор мест прохождения практик для обучающихся в АНО ВО «МПА ВПА» инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом требований их доступности и рекомендаций медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик могут быть созданы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся - инвалидом трудовых функций.

Профильная организация должна обеспечить следующие условия прохождения практики:

Принять на практику обучающегося АНО ВО «МПА ВПА» в соответствии с настоящим договором.

Согласовать с АНО ВО «МПА ВПА» индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

Предоставить рабочие места обучающимся;

Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

Провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Назначить руководителя практики обучающегося в Организации, который обязан по результатам прохождения практики составить на обучающегося характеристику с оценкой выполненной им работы, его профессиональных знаний и навыков.

Предоставить обучающемуся возможность пользоваться информационными ресурсами Организации, знакомиться с документацией, необходимой для освоения программы практики и выполнения индивидуальных учебных заданий.

Местом прохождения практики могут быть предприятия и организации, с которыми установлены прямые связи (заключен договор), предприятия и организации, подавшие заявку на целевую подготовку бакалавров, и любые другие действующие предприятия и организации, отвечающие целям и задачам прохождения практики.

Предприятия, выбранные в качестве места практики, должны удовлетворять следующим требованиям:

- иметь достаточно высокий уровень экономических показателей;

- обеспечивать возможности ознакомления студентов со всем перечнем вопросов задания на практику;
- создавать условия для прохождения практики студента;
- иметь возможность назначать руководителя практики, обладающего соответствующей профессиональной и педагогической подготовкой для работы со студентами.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

## Заявление обучающегося о закреплении места практики

Ректору АНО ВО «МПА ВПА»  
Карпову Е.Б.

обучающегося

группы \_\_\_\_\_

(шифр группы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня для прохождения учебно-ознакомительной /  
практики на (в) \_\_\_\_\_  
(указать полное название предприятия)

В качестве руководителя практики от организации прошу назначить

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
М.П.

Согласен:

Руководителя практики от АНО ВО «МПА ВПА» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники  
безопасности, пожарной безопасности получил

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА**  
Автономная некоммерческая организация высшего образования

---

---

Кафедра психологии, педагогики и гуманитарных дисциплин

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись от вуза)

**О Т Ч Е Т**  
**О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**ТИП и ВИД ПРАКТИКИ:**

---

Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Группа \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О, подпись)

МП

Дата сдачи:

Оценка:

Тула 20\_\_\_\_



**МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА**  
Автономная некоммерческая организация высшего образования

---

---

Кафедра психологии, педагогики и гуманитарных дисциплин

**ДНЕВНИК  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

---

(вид практики)

Тула, 20\_ г.

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

Направление \_\_\_\_\_

Направленности \_\_\_\_\_

направляется для прохождения практики в организации:

\_\_\_\_\_

**Сроки проведения практики**

С «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Преподаватель- руководитель практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, ученое звание, степень)

Кафедра \_\_\_\_\_

Телефон кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Отметки предприятия**

Прибыл для прохождения практики	«__» _____ 20__ г.
Убыл с предприятия (фирмы)	«__» _____ 20__ г.

М. П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность, подпись)

## **Основные требования по заполнению дневника**

1. Заполнить информационную часть (стр. 2)
2. Получить в организации отметку о прибытии на место практики (стр. 2)
3. Получить и заполнить индивидуальные задания на учебную практику (стр. 4)
4. Заполнить план выполнения работ по индивидуальному заданию (стр. 5-6) и дневник прохождения учебной практики(стр. 7-10).
5. Получить отзывы руководителей практики от предприятия и кафедры (стр. 11)
6. Получить в организации отметку об убытии с места прохождения практики (стр. 2)
7. Составить отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием. (см. "Методические рекомендации по организации учебной практики")
8. В установленный кафедрой день предоставить к защите дневник по практике (в форме дифференцированного зачета с оценкой).
9. Подготовить к защите краткий доклад о проделанной работе.

**Основанием для допуска к зачету являются правильно оформленный дневник по практике и отчет о проделанной работе.**



**Рабочий график (план) учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

№ п/п	Наименование работ	Продолжительность (в днях)
1	Ознакомление с предприятием и организацией работы отделов предприятия, знакомство с руководителем практики от предприятия.	
2	Ознакомление и изучение: - нормативно-правовой документации предприятия; - распорядительной документации и инструкциями. - должностных инструкций, трудового распорядка; - организационной структуры и технологического процесса функционирования предприятия; - требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
3	Сбор, анализ и формирование материалов и документов для составления отчета по практике	
4	Выполнение заданий в соответствии с должностной инструкцией	
5	Оформление и защита отчета	
	Итого	









# ПОСЕТИТЕ ФРОНТАЛЬНОЕ (ГРУППОВОЕ) ЗАНЯТИЕ ПСИХОЛОГА И СДЕЛАЙТЕ ЕГО АНАЛИЗ ПО СХЕМЕ

## СХЕМА АНАЛИЗА ФРОНТАЛЬНОГО ЗАНЯТИЯ

Вид \_\_\_\_\_

Время проведения \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

### Место данного занятия в системе занятий по теме

Соответствие материала занятия программе, возрастным особенностям данной группы \_\_\_\_\_

Объем материала и его доступность для участников \_\_\_\_\_

Связь данного занятия с предыдущим и последующим обучением \_\_\_\_\_

### Постановка цели и задач занятия

Цель занятия \_\_\_\_\_

Задачи занятия \_\_\_\_\_

Единство коррекционных, образовательных и воспитательных задач

Адекватность выбора наглядного материала задачам занятия

### Организация занятия

Соблюдение санитарно-гигиенических норм \_\_\_\_\_



---

---

Реализация коррекционно-развивающих приемов обучения

---

---

---

---

---

---

Использование разнообразных форм активности (зрительной, речевой, двигательной, слуховой) с целью предупреждения утомляемости

---

---

---

---

---

---

Обеспечение положительного эмоционального фона в процессе занятия и интереса к заданиям

---

---

---

---

---

---

Использование различных видов вопросов (наводящие, альтернативные, поисковые) и их примеры

---

---

---

---

---

---

Форма подведения итогов занятия, оценка деятельности участников

---

---

---

---

---

---

**Особенности познавательной деятельности на занятии**  
Степень проявления интереса

---

---

---

---

---

---

Устойчивость внимания в начале занятия, на его отдельных этапах и в конце занятия

---

---

---

---

---

---

---

Возможности переключения внимания от одного вида деятельности к другому

---

---

---

---

**Воспитание в процессе занятия**

Какие качества личности формируются

---

---

---

---

Какие приемы и средства воздействия используются, их эффективность

---

---

---

---

**Результаты занятия**

Достижение целей

---

---

---

---

Эффективность использованных методов приемов

---

---

---

---

Характер деятельности в процессе занятия (степень самостоятельности, уровень активности, темп работы)

---

---

---

---

Педагогические выводы

---

---

---

---

---

**ПОСЕТИТЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАНЯТИЕ ПСИХОЛОГА И  
СДЕЛАЙТЕ ЕГО АНАЛИЗ ПО СХЕМЕ**

**СХЕМА АНАЛИЗА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАНЯТИЯ**

Вид \_\_\_\_\_

Время проведения \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

**Место данного занятия в системе занятий по теме**

Соответствие материала занятия программе, возрастным особенностям  
данной группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Объем материала и его доступность для участников \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Связь данного занятия с предыдущим и последующим обучением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Постановка цели и задач занятия**

Цель занятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Задачи занятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Единство коррекционных, образовательных и воспитательных задач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адекватность выбора наглядного материала задачам занятия

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Организация занятия**

Соблюдение санитарно-гигиенических норм \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



---

---

Реализация коррекционно-развивающих приемов обучения

---

---

---

---

---

---

Использование разнообразных форм активности (зрительной, речевой, двигательной, слуховой) с целью предупреждения утомляемости

---

---

---

---

---

---

Обеспечение положительного эмоционального фона в процессе занятия и интереса к заданиям

---

---

---

---

---

---

Использование различных видов вопросов (наводящие, альтернативные, поисковые) и их примеры

---

---

---

---

---

---

Форма подведения итогов занятия, оценка деятельности участников

---

---

---

---

---

---

**Особенности познавательной деятельности на занятии**  
Степень проявления интереса

---

---

---

---

---

---

Устойчивость внимания в начале занятия, на его отдельных этапах и в конце занятия

---

---

---

---

---

---

---

Возможности переключения внимания от одного вида деятельности к другому

---

---

---

---

**Воспитание в процессе занятия**

Какие качества личности формируются

---

---

---

---

Какие приемы и средства воздействия используются, их эффективность

---

---

---

---

**Результаты занятия**

Достижение целей

---

---

---

---

Эффективность использованных методов приемов

---

---

---

---

Характер деятельности ребенка в процессе занятия (степень самостоятельности, уровень активности, темп работы)

---

---

---

---

---

---

Педагогические выводы

---

---

---

---

---

**СОСТАВЬТЕ ОБЩИЙ ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО  
СЛЕДУЮЩЕЙ СХЕМЕ**

**СХЕМА ОТЧЕТА**

**Реализация задач практики в соответствии с указанными в программе  
этапами**

Организационная работа

---

---

---

---

---

Аналитическая работа

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Объективная оценка и самоанализ деятельности

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Качественная оценка проведенных фронтальных, подгрупповых и  
индивидуальных (зачетных) занятий

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Трудности при проведении занятий, их причины

---

---

---

---

---

---

Использование в работе специальной и научно-методической литературы, наглядных пособий и дидактического материала

---

---

---

---

Характер и степень помощи специалистов

---

---

---

---

---

---

Степень сформированности собственных навыков

---

---

---

---

Краткая характеристика просмотренных и проанализированных занятий

---

---

---

---

---

---

Краткая характеристика психолого-педагогического изучения участников

---

---

---

---

---

---

Основные данные о содержании и результатах научно-исследовательской работы, выполненной в период практики

---

---

---

---

---

---

**Выводы по реализации целей практики**

---

---

---

---



