

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щепакин Константин Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 03.10.2024 14:06:47
Уникальный программный ключ:
7a508341dfc98777d107bd868449d298bae117a1



«МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА»
Автономная некоммерческая организация высшего образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «МПА ВПА»

Щепакин К.М.
«26» сентября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ
В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА»

Тула, 2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА» (далее - Порядок) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ» ВПА» (далее - АНО ВО «МПА ВПА»).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с документами:

— Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273;

— приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок);

— приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (далее – Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования);

— приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

— приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

— приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности

- при сетевой форме реализации образовательных программ»;
- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
 - приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;
 - Уставом АНО ВО «МПА ВПА».

1.3. Образовательные программы бакалавриата и программы магистратуры разрабатываются выпускающими кафедрами АНО ВО «МПА ВПА» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и утверждаются ректором АНО ВО «МПА ВПА».

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. В АНО ВО «МПА ВПА» реализуются программы бакалавриата и программы магистратуры.

2.2. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы магистратуры - по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры в соответствии с перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.3. Образовательные программы разрабатываются АНО ВО «МПА ВПА» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

2.4. Содержание высшего образования по основным образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов в АНО ВО «МПА ВПА» определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

2.5. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом РФ «Об

образовании» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.6. Ответственной за разработку и формирование комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, является выпускающая кафедра.

2.7. Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ устанавливается «Положением по разработке основной образовательной программы высшего образования в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА»».

2.8. Информация об основной образовательной программе размещается на официальном сайте организации в сети "Интернет".

2.9. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.10. Формы обучения по программам бакалавриата и программам магистратуры устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.11. В АНО ВО «МПА ВПА» образовательная деятельность по основным образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском языке) в соответствии со статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.12. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках образовательных программ осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

2.13. АНО ВО «МПА ВПА» обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными основной образовательной программой:

— планируемыми результатами освоения основной образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом (универсальные, общепрофессиональные) и разработанными Академией с участием представителей работодателей (профессиональные) на основе профессиональных стандартов (при наличии) и/или требований регионального рынка труда;

— планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

2.14. При реализации основных образовательных программ АНО ВО «МПА ВПА» обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении основной образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Порядок их освоения установлен «Положением о порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) образовательных программ высшего образования в Автономной

некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА»».

2.15. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.16. ОПОП ВО включает в себя все виды учебной деятельности обучающегося, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема основной образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

2.17. Объем части основной образовательной программы составляет целое число зачетных единиц. Объем основной образовательной программы, а также годовой объем основной образовательной программы устанавливается образовательным стандартом.

2.18. В объем (годовой объем) основной образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

2.19. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем основной образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

2.20. Зачетная единица для основных образовательных программ, разработанных в АНО ВО «МПА ВПА», равна 27 астрономическим часам, что эквивалентно 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) (если иное не установлено федеральными государственными образовательными стандартами).

2.21. Объем основной образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по основной образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по основной образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, устанавливаются образовательным стандартом.

2.22. Объем основной образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

2.23. В АНО ВО «МПА ВПА» установлен объем основной образовательной программы, реализуемый за один учебный год (далее - годовой объем основной образовательной программы), не включая объем факультативных дисциплин (модулей), при очной форме обучения и составляющий 60 зачетных единиц.

2.24. При реализации ОПОП по заочной и очно-заочной формам обучения годовой объем основной образовательной программы

устанавливается разработчиками ОПОП ВО.

2.25. При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы для любой формы обучения устанавливается АНО ВО «МПА ВПА» в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении, не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин (модулей) и практик), и может различаться для каждого учебного года.

2.26. Получение высшего образования по основной образовательной программе осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых в АНО ВО «МПА ВПА» образовательных технологий.

2.27. В срок получения высшего образования по основной образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.28. Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", обучаются в течение установленного срока освоения основной образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению АНО ВО «МПА ВПА», принятому на основании заявления обучающегося.

2.29. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов).

2.30. Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

2.31. При организации образовательного процесса в рамках каждого курса выделяется два семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр).

2.32. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Срок начала учебного года по очной форме обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца.

2.33. По очно-заочной и заочной формам обучения срок начала учебного года устанавливается приказом ректора.

2.34. 1.30. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС, составляет:

– при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

– при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

– при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – не более 14 календарных дней.

2.35. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по основной образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.36. При осуществлении образовательной деятельности по основной образовательной программе АНО ВО «МПА ВПА» обеспечивает:

— реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

— проведение практик;

— проведение промежуточной аттестации обучающихся;

— проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.37. Образовательная деятельность по основной образовательной программе проводится:

— в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками АНО ВО «МПА ВПА» и (или) лицами, привлекаемыми АНО ВО «МПА ВПА» к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

— в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.38. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

2.39. Объем контактной работы определяется основной образовательной программой (учебным планом) АНО ВО «МПА ВПА» по каждому направлению подготовки.

2.40. Контактная работа включает в себя:

— занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся),

— занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия),

— групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

— иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;

— иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые образовательной организацией самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.41. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах в соответствии с ФГОС ВО по каждому направлению подготовки. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.42. Максимальный объем аудиторных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет 27 академических часов, минимальный объем аудиторных занятий – 20 часов. В указанный объем не входят обязательные занятия по дисциплине (модулю) «Элективные курсы по физической культуре и спорту».

2.43. Для заочной формы обучения аудиторная нагрузка на учебный год составляет не более 200 часов.

2.44. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося при очно-заочной форме обучения по программам бакалавриата составляет не более 20 и не менее 12 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы высшего образования (в указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия по физической культуре и спорту и часы по факультативным дисциплинам).

2.45. По программам магистратуры максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не менее 8 академических часов и не более 18 часов в неделю, если соответствующим ФГОС не определено иное. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре и спорту.

2.46. Расчет объема учебной нагрузки обучающихся осуществляется учебно-организационным отделом (УОО) АНО ВО «МПА ВПА» на основе учебных планов и норм времени для расчета объема учебной работы, согласуется с заведующими кафедрами, проректором по учебно-методической работе и молодежной политике(УМРиМП) и утверждается ректором.

2.47. Распределение запланированной учебной нагрузки между преподавателями осуществляется заведующими кафедрами при согласовании с проректором по УМРиМП. В случае необходимости зав. кафедрами проводится корректировка учебной нагрузки и утверждается проректором по УМРиМП.

2.48. Учебно-организационный отдел АНО ВО «МПА ВПА» в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками до начала периода обучения по основным образовательным программам формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы («Положение об учебном расписании в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АНО ВО «МПА ВПА» ВПА»).

2.49. При составлении расписаний учебных занятий в АНО ВО «МПА ВПА» исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

2.50. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не превышает 90 минут. При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут и регламентируется «Положением о режиме занятий обучающихся в АНО ВО «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА».

2.51. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки.

2.52. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

2.53. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.54. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся (Положение об организации занятий по дисциплинам «Физическая культура и спорт» и «Элективные курсы по физической культуре и спорту» в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА»).

2.55. Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с данным Порядком и Положением об ускоренном обучении по индивидуальному плану

обучающегося в АНО ВО «МПА ВПА».

2.56. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленной образовательной организацией в соответствии с ФГОС, по решению образовательной организации осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается образовательной организацией на основании его личного заявления.

2.57. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

2.58. Срок получения высшего образования по основной образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается АНО ВО «МПА ВПА» по сравнению со сроком получения высшего образования по основной образовательной программе по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом, на основании письменного заявления обучающегося.

2.59. Контроль качества освоения основной образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

2.60. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся (далее - промежуточная аттестация) - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и прохождения практик).

2.61. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальным нормативным актом (Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА»).

2.62. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Порядок устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания самостоятельной работы в СДО «Moodle», в систему оценок "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено" (далее - пятибалльная система).

2.63. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике основной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.64. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Графиком учебного процесса для обучающихся, имеющих академическую задолженность, устанавливаются сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией.

2.65. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.66. АНО ВО «МПА ВПА» может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае устанавливается несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

2.67. Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

2.68. Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

2.69. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, а также по решению Академии в иные сроки в период освоения образовательной программы, обучающемуся может быть предоставлена возможность перевода на обучение по другой образовательной программе,

реализуемой в Академии, в порядке, установленном Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АНО ВО «МПА ВПА».

2.70. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей основной образовательной программе в форме самообразования), могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации в АНО ВО «МПА ВПА» по основной образовательной программе.

2.71. Условия и порядок зачисления экстернов в Академию, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются соответствующими локальными актами («Правила приема в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА» и «Положение об обучении в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АНО ВО АКАДЕМИЯ ВПА» в форме экстерната).

2.72. К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической и финансовой задолженности, и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по соответствующим основным образовательным программам.

2.73. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации соответствующей формы.

2.74. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из АНО ВО «МПА ВПА», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ВО «МПА ВПА».

2.75. Обучающимся по основным образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.76. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в Академию, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в АНО ВО «МПА ВПА», выбывшему до окончания обучения из АНО ВО «МПА ВПА», а также обучающемуся, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная АНО ВО «МПА ВПА» копия документа об образовании.

III. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

3.1. Обучение по основным образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется АНО ВО «МПА ВПА» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.2. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется в АНО ВО «МПА ВПА» как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

3.3. В АНО ВО «МПА ВПА» создаются специальные условия для получения высшего образования по основным образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Под специальными условиями для получения высшего образования по основным образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ВО «МПА ВПА» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

3.5. При получении высшего образования по основным образовательным программам, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, АНО ВО «МПА ВПА» предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

3.6. В целях доступности получения высшего образования по основным образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья АНО ВО «МПА ВПА» обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

— наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

— размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

— присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

— обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

— обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию АНО ВО «МПА ВПА»;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

— дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

— обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные кабинеты, столовые, туалетные и другие помещения АНО ВО «МПА ВПА», а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифта, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

IV. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

4.1. В настоящее положение могут быть внесены изменения и (или) дополнения.

4.2. Изменения и (или) дополнения в Положение вносятся в связи с вступлением в силу новых федеральных законов либо изменений действующих, нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, изменений локальных нормативных актов Министерства образования и науки Российской Федерации, изменений локальных нормативных актов АНО ВО «МПА ВПА».

4.3. Положение может быть изменено и (или) дополнено при изменении организованной структуры АНО ВО «МПА ВПА», при изменении наименования, задач и направлений деятельности АНО ВО «МПА ВПА».

4.4. Изменения и (или) дополнения оформляются как новое положение, утверждается приказом ректора о его введении и утрате силы предыдущего положения.

4.5. Предложения о необходимости внесения изменений, дополнений в Положение либо его отмены могут представляться ректору сотрудниками АНО ВО «МПА ВПА» письменно, с обязательным указанием мотивировки необходимости таких изменений, дополнений в Положение

ответственному за его составление лицу.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения ректором АНО ВО «МПА ВПА».

5.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом АНО ВО «МПА ВПА».

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении, сотрудники и обучающиеся несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом АНО ВО «МПА ВПА».