



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
Автономная некоммерческая организация высшего образования

П Р И К А З

«25» *февраля* 2026 г.

№ 36

г. Тула

По основной деятельности

Об утверждении Положения о порядке замещения в АНО ВО «МПА» должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

В целях приведения нормативной базы Академии в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ» (АНО ВО «МПА»).
2. Установить начало действия приказа с момента его подписания.

Ректор

Е.Б. Карпов

Исп. Окунева Л.М.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УМРиМП
«25» февраля 2026г.



Л.М. Окунева

Проректор по НИР и ИТ
«25» февраля 2026г.



М.П.Заславский

Проректор по КР
«25» февраля 2026г.



Е.Н.Архарова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ»

1. Настоящее Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - Положение), определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ» в (далее соответственно - педагогические работники, Академии) и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
- Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско – преподавательскому составу (приказ Минобрнауки РФ от 04.12.2023г. № 1138);
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. № 1н;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 21.12.2022г. №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Устава Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ».

3. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Академии, а также переводу на такую должность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс).

В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Академии без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

4. Не проводится конкурс на замещение должностей заведующих кафедрами.

Заведующие кафедрами избираются в соответствии с «Положением о порядке проведения выборов заведующих кафедрами в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Международная полицейская академия», утвержденным приказом №34 от 25.02.2026 г.

5. Педагогические работники, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

6. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор Академии (уполномоченное им лицо) объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Академии).

7. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется ректором (уполномоченным им лицом) в период учебного года.

8. Конкурс объявляется на сайте Академии не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении конкурса на сайте Академии указываются: перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;

квалификационные требования по должностям педагогических работников;

место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;

срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте Академии);

место и дата проведения конкурса.

В Академии должны быть созданы условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении конкурса.

9. Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в Академию до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе,

указанного в объявлении о проведении конкурса.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

10. Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится Ученым советом Академии.

Регламент деятельности Ученого совета, связанный с замещением должностей педагогических работников в Академии, а также процедура избрания по конкурсу на должности педагогических работников определяются организацией.

11. Ученый совет Академии вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

12. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором Академии и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

13. Решение по конкурсу принимается путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета Академии от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

14. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

15. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности

педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

16. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Академии или его структурного подразделения и(или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

17. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу, лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в Академии, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

Ректору Автономной некоммерческой
организации высшего образования
«МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ
АКАДЕМИЯ»

Карпову Е.Б.

_____ (фамилия, имя отчество)

Проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

E-mail _____

Заявление

Прошу допустить меня для участия в конкурсе на замещение
вакантной должности профессорско – педагогического состава

_____ по
(указать наименование должности)

кафедре _____,
(указать наименование кафедры)

С условиями конкурсного отбора ознакомлен.

Представлены следующие документы:

_____ (дата)

_____ (подпись)

Дата подачи:

Заявление-согласие субъекта на обработку его персональных данных.

Я, _____,
паспорт серия _____, № _____, выдан: _____ года,

_____, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Автономной некоммерческой организации высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ» (АНО ВО «МПА»), на обработку моих персональных данных, а именно:

фамилия; имя; отчество; дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; семейное положение; сведения о составе семьи; пол; социальное положение; доходы; СНИЛС; ИНН; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер телефона; профессия; должность; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; банковские реквизиты; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости; данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных; сведения о награждениях, поощрениях и присвоении званий; данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности; данные миграционной карты; документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) в Российской Федерации, данные в документах, подтверждающие статус льготника, данные о публикациях (с указанием тематики и количества); сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта), смотрах, выставках.

Цель обработки: Ведение кадрового и бухгалтерского учета; обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ; обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования; подготовка, закрепление и исполнение гражданско-правового договора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)